



## Anti-Ragging Cell Policy Document

### Sarbati Devi Women's College, Rajgangpur

#### Introduction to Anti-Ragging Cell (ARC)

Anti-Ragging Committee is the Supervisory and Advisory Committee in preserving a Culture of Ragging Free Environment in the college Campus. Anti-Ragging Committee is involved in designing strategies and action plan for curbing the Menace of Ragging in the college by adopting an array of activities.

#### Objectives of ARC

Ragging is a humiliating social crime. The foremost objectives of ARC are

- To prevent and protect the student community from being ragged or indulging in the act of ragging
- To bring awareness among the students about the ill effects of ragging, its impact on human life and consequences of involvement in the act of ragging
- To receive the complaints and resolve them through the ARC
- To initiate legal actions when required considering the intensity of ragging instances.

#### What constitutes Ragging:

Ragging constitutes one or more of any of the following acts:

1. Any conduct by any student or students whether by words spoken or written or by an act which has the effect of teasing, treating or handling with rudeness a fresher or any other student;
2. Indulging in rowdy or undisciplined activities by any student or students which causes or is likely to cause annoyance, hardship, physical or psychological harm or to raise fear or apprehension thereof in any fresher or any other student;
3. Asking any student to do any act which such student will not in the ordinary course do and which has the effect of causing or generating a sense of shame, or torment or embarrassment so as to adversely affect the physique or psyche of such fresher or any other student;
4. Any act by a senior student that prevents, disrupts or disturbs the regular academic activity of any other student or a fresher;

5. Exploiting the services of a fresher or any other student for completing the academic tasks assigned to an individual or a group of students.
6. Any act of financial extortion or forceful expenditure burden put on a fresher or any other student by students;
7. Any act of physical abuse including all variants of it: sexual abuse, homosexual assaults, stripping, forcing obscene and lewd acts, gestures, causing bodily harm or any other danger to health or person;
8. Any act or abuse by spoken words, emails, posts, public insults which would also include deriving perverted pleasure, vicarious or sadistic thrill from actively or passively participating in the discomfiture to fresher or any other student;
9. Any act that affects the mental health and self-confidence of a fresher or any other student with or without an intent to derive a sadistic pleasure or showing off power, authority or superiority by a student over any fresher or any other student.

#### **Duties of Ragging Grievant**

1. A written complaint has to be submitted to the Anti-Ragging Cell (ARC) describing the ragging instance completely with date, time and place of happening
  2. The complaint should contain the identity of the complainant and the identity of the alleged
  3. The complainant should submit the complaint in person to any of the Anti-Ragging Cell (ARC) members
  4. The confidentiality of the complainant and any other applicable issues shall be maintained Anti Ragging Committee
- #### **Redressal of Ragging Cases**

#### **In case of any ragging case reported**

1. If the ragging instance is reported to be in occurrence, then the Anti-Ragging Cell (ARC) members shall immediately arrange for securing the complainant and/or victim
2. The victim should be taken for counseling
3. A written complaint shall be received from the complainant and/or victim describing the full details instance, date, time and place of occurrence
4. The complainant's and/or victim's identity such as name, semester, section, contact number, e-mail id, parent's name, parent's contact shall be obtained
5. The alleged's identity such as name, branch, semester, section, contact number, e mail id, parent's name, parent's contact shall be obtained
6. The complaint shall be noted down in the Ragging Complaints Book with the member secretary
7. The complaint shall be documented in the file with committee members
8. The complaint shall be brought to the notice of the chairperson
9. A meeting shall be held in consultation with the chairman to resolve the issue to decide upon the action
10. The actions against the alleged if found guilty shall be recommended by the Anti Ragging Cell (ARC) to the Head of the institution.

## Actions

1. The punishment to be meted out to the persons indulged in ragging has to be exemplary and justifiably harsh to act as a deterrent against recurrence of such incidents.
2. The Anti-Ragging Committee of the institution shall take an appropriate decision, with regard to punishment or otherwise, depending on the facts of each incident of ragging and nature and gravity of the incident of ragging.
3. Depending upon the nature and gravity of the offence as established the possible punishments for those found guilty of ragging at the institution level shall be any one or any combination of the following:- (i) Cancellation of admission (ii) Suspension from attending classes (iii) Withholding/withdrawing scholarship/fellowship and other benefits (iv) Debarring from appearing in any test/examination or other evaluation process (v) Withholding results (vi) Debarring from representing the institution in any regional, national or international meet, tournament, youth festival, etc. (vii) Suspension/expulsion from the hostel (viii) Rustication from the institution for period ranging from 1 to 4 semesters (ix) Expulsion from the institution and consequent debarring from admission to any other institution. (x) Collective punishment: when the persons committing or abetting the crime of ragging are not identified, the institution shall resort to collective punishment as a deterrent to ensure community pressure on the potential ragers.

## Members of the Anti-Ragging Committee

1. Dr. (Mrs.) Sasmita Lenka, Principal, Chairperson - 9937888117 *Sasmita Lenka.*
2. Mrs. K Burh, Lect. in Chem- 9437111436 *Kusum Burh*
3. Mrs. S Ekka, Lect. in Zool. - 9437901895 *Sanojan Ekka.*
4. Dr. S Nayak, Lect. in Hindi- 7749026444 *Smaritika Nayak.*
5. Rashmita Badaik - Student Convener - BA 23 096 *Rashmita Badaik*
6. Roopa Meher - Student Convener - BS 23 026 *Rupa Meher*

*Sasmita*  
Principal *12.08.24.*  
Sarbati Devi Women's College  
Rajgangpur, -770017

**GOVERNMENT OF ODISHA  
HIGHER EDUCATION DEPARTMENT**

\*\*\*

No.: 32452 /H.E. Dated: 03 /08/2022  
HE-PTC-MISC-0015-2022

From

Saswat Mishra, IAS  
Principal Secretary to Government

To

**Vice-Chancellors of all State Public Universities (under HED)**

**Principals of all Government General Degree Colleges and Teacher Education Colleges (under HED)**

**Principals of all Aided and Un-aided Non-Government Colleges (under HED)**

Sub: Ragging prevention measures in Universities and Colleges (under HE Department)

Madam/Sir,

- (1) As the time for admission of new students into universities and colleges has come, all universities and colleges (under HE Department) are hereby directed to take up ragging prevention measures as per UGC notified 'Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions 2009'. UGC has amended this Regulation thrice in the meantime. This Regulation, with its amendments, is available in the UGC website. Letter of UGC dated 16.10.2020 is enclosed herewith at (Annexure-A) for your reference.
- (2) As per the 2<sup>nd</sup> Amendment of the above-said UGC Regulations, it is compulsory for each student and his/her parent/guardian to submit an online undertaking each academic year in either of the two designated websites namely ([www.antiragging.in](http://www.antiragging.in)) and ([www.amanmovement.org](http://www.amanmovement.org)). Procedure for filing online anti-ragging undertaking has been communicated by UGC vide its letter dated 27.10.2021 (Annexure-B). If it becomes difficult to file online undertaking, institutions shall obtain physical undertaking from students and their parents/guardians in the format given in Annexure C (1) and C (2). As this physical undertaking is not an affidavit, there is no necessity of getting this undertaking verified/signed by any Notary Public or Oath Commissioner.
- (3) All institutions should distribute pamphlet-leaflet amongst students of all batches, once in a quarter, containing anti-ragging messages as well as


punitive actions that can be taken against students found involved in ragging. The pamphlet/leaflet should also contain National Anti-ragging Helpline number and e-mail Id and also the mobile number and e-mail Id of important functionaries of the institution including that of Hostel Warden, Hostel Superintendent, Head of Institution, Anti-ragging Squad Members, etc. These telephone numbers and e-mail Ids should also be conspicuously displayed, in shape of wall paintings or display board, at various places of the institution especially in hostels including private hostels situated outside the campus.

- (4) Institutions should organize awareness programs/workshops on "Awareness on Ragging and Anti-Ragging Measures". Consciousness among students should be spread by conducting Dramas, Audio Visual Events, Nu-Skool, etc. Efforts should be made to create the ability in students to understand and share the feelings of one another. Emotional Quotient (EQ) is to be developed in them which will in turn help them to manage their own emotions in a positive way in their professional and personal life.
- (5) An active and effective Anti-ragging Squad is perhaps the most effective way of prevention of ragging. An Anti-ragging Squad, comprising of 3 to 4 teachers, shall be constituted by the Head of the Institution for maintaining vigil, oversight and patrolling function. The Squad shall remain mobile, alert and active at all times. The telephone number of the Squad members should be intimated to students of all batches through pamphlet/leaflet and display board-wall painting. The Squad should make surprise visit to hostels and other places vulnerable to incidents of ragging, including private hostels and such other vulnerable places outside the institution campus. The Squad shall conduct enquiry into any incident of ragging referred to it by the Head of the institution or any teaching or non-teaching employee of the institution or any student/parent/guardian or by any other person; and submit its enquiry report along with recommendations to the Head of the Institution. While conducting enquiry, the Squad must follow fair and transparent procedure. Students accused of ragging should be given adequate opportunity to defend themselves. On receipt of enquiry report of the Anti-ragging Squad, the Head of the Institution shall take appropriate action as per the provisions of the UGC Regulations.

The Squad shall also conduct discreet random survey amongst fresh students every fortnight during the first three months of the academic year to verify and cross-check whether the institution is indeed free of ragging or not.

- (6) Notwithstanding the obligations and responsibilities of members of Anti-ragging Squad, Anti-ragging Committee and the Head of the Institution, it shall be the general collective responsibility of all teachers and staff-employees of the institution, whether regular or temporary, to prevent or to act promptly against occurrence of ragging or any incidence of ragging which comes to their notice.
- (7) No institution shall condone any reported incidence of ragging in any form. Action against students found guilty of ragging and/or abetting ragging must be taken in accordance with the provisions of the UGC Regulations. For every established case of ragging and/or abetment of ragging, the institution shall file First Information Report (FIR) with the Local Police Authorities under the appropriate penal provisions of Indian Penal Code (IPC). Without waiting for the outcome of such FIR, the institution shall also take action against the students found guilty of ragging or abetment of ragging by imposing suitable punishment as mentioned in Para-9.1(b) of the UGC Regulations.
- (8) Ragging is a criminal offence and is also a dehumanising and abominable act. Institutions must sincerely endeavour towards ensuring a ragging free campus to eliminate the scourge of ragging. Incidents/Allegations of ragging should not be ignored and swept under the carpet to present "All is well" message. In established cases of ragging, institutions must not try to patch up between the student(s) found guilty of ragging and the victim(s) of ragging. Such laxity towards ragging will do more harm than good to the institution in long-term.
- (9) Members of State-level Anti-ragging Committee, District-level Anti-ragging Committees and III Department-level Anti-ragging Committee may make random and surprise visits to Universities and Colleges to check whether desired anti-ragging measures are put in place or not.

Yours faithfully

  
Principal Secretary to Government

03/08/2022

(P.T.O)

Memo No.: 32453 /H.E., Dated: 03 /08/2022

Copy forwarded to the P.S. to Hon'ble Minister, Higher Education Dept. for kind knowledge of the Hon'ble Minister

  
Principal Secretary to Government

Memo No.: 32454 /H.E., Dated: 03 /08/2022

Copy forwarded to the Principal Secretary to Government, Skill Development and Technical Education Department, Odisha (Nodal Department for monitoring Anti-Rugging measures in the State) for kind information.

  
Principal Secretary to Government

Memo No.: 32455 /H.E., Dated: 03 /08/2022

Copy forwarded to the Vice-Chairperson, OSIIIC, Pustak Bhawan, Suka Vihar, Bhubaneswar for kind information.

  
Principal Secretary to Government

Memo No.: 32456 /H.E., Dated: 03 /08/2022

Copy forwarded to RDI-s (BBSR/Balasore/Berhampur/Jeypore/Sambalpur) for information.

  
Principal Secretary to Government



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

प्रो. राजनीश जैन  
सचिव

Prof. Rajnish Jain  
Secretary



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग  
University Grants Commission

(12000 नया दिल्ली, भारत सरकार)

Ministry of Education, Govt. of India.

बनादुराहाई इलाहाबाद मार्ग, नई दिल्ली-110002  
Bangalore Road, Sector No. 4, Delhi - 110002

फोन: 011-232236286, 232239337

फैक्स: 011-2323 5858

ई-मेल: ugc@ugc.ac.in

23 OCT 2020

16<sup>th</sup> October, 2020

D. O. No. F. 1-15/2009 (ARC) pt.III

Dear Madam/Sir,

In pursuance to the Judgment of the Honble Supreme Court of India dated 8.5.2009 in Civil Appeal No. 887/2009, the UGC notified "Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009". The Regulations are available on the UGC website i.e. [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in)

It is once again brought to your kind notice that ragging is a criminal offence and UGC has framed regulations on curbing the menace of ragging in higher educational institutions in order to prohibit, prevent and eliminate the scourge of ragging. These regulations are mandatory and all institutions are required to take necessary steps for its implementation in toto including the monitoring mechanism and any violation of these regulations will be viewed seriously. If any institution fails to take adequate steps to prevent ragging or does not act in accordance with these Regulations or fails to punish perpetrators of incidents of ragging suitably, it will attract punitive action against itself by the UGC.

You are requested to step up anti-ragging mechanism by way of adequate publicity through various mediums: constitution of anti-ragging committee and anti ragging squad, setting up of Anti Ragging Cell, installing CCTV cameras at vital points, Anti ragging workshops and seminar, updating all websites with nodal officer's complete details, alarm bells etc. Regular interaction and counseling with the students, identification of trouble-triggers and mention of Anti-ragging warning at the institution's prospectus and information booklets/brochures shall be ensured. Surprise inspection of hostels, students' accommodation, canteens, rest cum recreational rooms, toilets, bus-stands, display Anti Ragging posters at all prominent places like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, Common facilities etc. These posters are available on UGC website [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in). The size of posters should be 8x6 feet. Any other measure which would augur well in preventing/quelling ragging and any uncalled for behaviour/incident shall be undertaken.

Students in distress due to ragging related incidents can call the National Anti-ragging Helpline 1800-180-5522 (24x7 Toll Free) or e mail the Anti-Ragging Helpline at [helpline@antiragging.in](mailto:helpline@antiragging.in). For any other information regarding ragging you may please visit the UGC website i.e. [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in) & [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) and contact UGC monitoring agency i.e. Arjan Surya Kachroo Trust on Mobile No. 09871170303, 09818400116 (only in case of emergency).

Contd...



UGC also drives an Anti Ragging Media Campaign through different modes and UGC has got developed the following entities to promote anti ragging which are available on UGC website i.e. [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in)

- a. UGC has developed 05 TVCs of 30 seconds each with different perspective i.e parents, Victim and Offenders.
- b. UGC has designed and distributed 04 types of posters amongst Universities / Regulatory Authorities / Councils / HTs / NITs / other educational institutions for the prominent display of these posters.
- c. UGC has consecutively organized 02 Anti- Ragging Competitions for students/faculty/general public for the wider awareness of the menace of ragging.

In compliance of the 2<sup>nd</sup> Amendment in UGC Regulations, you are requested to make it compulsory for each student and every parent to submit an online undertaking every academic year at [www.anti-ragging.in](http://www.anti-ragging.in) & [www.amanprovement.org](http://www.amanprovement.org)

With kind regards,

Yours sincerely,



**(Rajnish Jain)**

**The Vice-Chancellor of all Universities**

**Encl: As above**

Copy to:

1. All Regulatory Bodies
2. UGC Regional Office



**(Rajnish Jain)**



श्री राजनीश जैन  
सचिव

Prof. Rajnish Jain  
Secretary



सत्यमेव जयते

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग  
University Grants Commission

ए. आर. आर. भवन, 1/1, एन. डी. रोड  
बालकृष्णन गफर मार्ग, नई दिल्ली-110002  
Sector: Shah Jahan Marg, New Delhi-110002  
☎ + 91 (11) 2352887/73239337  
☎ Fax: 23528858  
✉ E-Mail: secyugc@ugc.in

D. O. No. F. 3-2/2021 (ARC)

27 OCT 2021 October, 2021

**SPEED POST**

**Subject: Revised procedure for students to file online Anti Ragging Affidavit.**

Dear Madam/Sir,

As you are aware, in pursuance to the Judgment of the Hon'ble Supreme Court of India dated 8.5.2009 in Civil Appeal No. 887/2009, the UGC notified "Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009" and in compliance of the 2<sup>nd</sup> Amendment in UGC Regulations, it is compulsory for each student and his/her parent/Guardian to submit an online undertaking each academic year at either of the two designated web sites, namely, [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) and [www.amanmovement.org](http://www.amanmovement.org).

As part of UGC's initiative towards reduction of compliance burden of its stakeholders, UGC has revised the procedure for students to file online Anti Ragging Affidavit

**The revised procedure is as follows:**

**Step 1:** A student will submit his/her details on the same web sites ([www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) and [www.amanmovement.org](http://www.amanmovement.org)) as before; read and confirm that he/she and his/her parents/Guardians have read and understood the regulations on curbing the menace of ragging. He/She will confirm & agree that he/she will not engage in ragging in any form. (Step 1 is the same like before)

**Step 2:** The student will receive an E-MAIL with his/her registration number and a web link. The student will forward the link to the E-mail of the Nodal officer of his/her university/college. **(Please note that the student will not receive pdf affidavits and he/she is not required to print & sign it as used to be the case earlier).**

**Step 3:** The Nodal Officer in the university/college can click on the link of any forwarded e-mails that he/she will receive from any student of his/her college to get the list of those students who have submitted Anti-Ragging Affidavits/Undertakings at his/her college. The list will be updated every 24 hours

Contd. /

CONTINUATION SHEET

-02-

Universities and Colleges are requested to insert a **mandatory column** in your university/colleges admission form as per the given format:

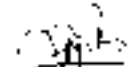
Anti Ragging Undertaking Reference no:	
--	--

You are also requested to display the email address and contact number of the Nodal Officer of Anti Ragging of your university/college in your website and campus areas like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, and Common facilities etc. to create awareness about the revised procedure for students to file online Anti Ragging Affidavit.

In addition to this, you are also requested to create E-admission booklet or brochure, E-leaflets giving details on guidance in case of ragging to admitted students instead of print/hard copy.

With kind regards,

Yours sincerely,



(Rajesh Jain)

The Vice-Chancellor of all Universities

The Principal of all Colleges

**ANTI-RAGGING UNDERTAKING**

- 1) I \_\_\_\_\_ *(full name of the student with admission/registration/enrolment number)* s/o / d/o Mr./Mrs /Ms. \_\_\_\_\_ having been admitted to *(name of the institution)*, have received a copy of the UGC Regulations on curbing the Menace of Ragging in Higher Education Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
- 2) I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
- 3) I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulations and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
- 4) I hereby undertake that
  - a. I will not indulge in any behaviour or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
  - b. I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
- 5) I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
- 6) I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

Declared this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ month of \_\_\_\_\_ year.

Signature of the Student

Name:

Address:

Telephone / Mobile No.:

**ANTI-RAGGING UNDERTAKING**

- 1) I Mr./Mrs./Ms. \_\_\_\_\_ (full name of the parent/guardian) father/mother/guardian of \_\_\_\_\_ (full name of the student with admission/registration/enrolment number), having been admitted to \_\_\_\_\_ (name of the institution), have received a copy of the UGC Regulations on curbing the Menace of Ragging in Higher Education Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
- 2) I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
- 3) I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulations and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against my ward in case he/she is found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
- 4) I hereby undertake that
- a. My ward will not indulge in any behavior or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
  - b. My ward will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
- 5) I hereby affirm that, if found guilty of ragging, my ward is liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against my ward under any penal law or any law for the time being in force.
- 6) I hereby declare that my ward has not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, the admission of my ward is liable to be cancelled.

Declared this \_\_\_\_\_ day of \_\_\_\_\_ month of \_\_\_\_\_ year.

Signature of the Parent/Guardian

Name:

Address:

Telephone / Mobile No.:



आचार्य मनिष र. जोशी  
सचिव

**Prof. Manish R. Joshi**  
Secretary

Chairman, Ph Council  
for circulation in  
HOD groups  
S&AP  
19/4/24



Director, UGC

for circulation in  
Colleges  
S&AP  
19/4/24  
आज़ादी का  
अमृत महोत्सव

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग  
**University Grants Commission**  
(वित्त मंत्रालय, भारत सरकार)  
(Ministry of Education, Govt. of India)

D. O. No. F. 1-15/2009 (ARC) Pt.III

18<sup>th</sup> April, 2024/29 वैश 1946

Respected Madam/Sir,

In pursuance to the Judgment of the Hon'ble Supreme Court of India dated 08.05.2009 in Civil Appeal No. 887/2009, to exercise the powers conferred by clause (g) of sub-section (1) of section 26 of the University Grants Commission Act, 1956, the University Grants Commission (UGC) has notified "Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009". The Regulations are available on the UGC website [www.ugc.gov.in](http://www.ugc.gov.in) & [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in).

It is once again brought to your kind notice that ragging is a criminal offence and UGC has framed regulations on curbing the menace of ragging in higher educational institutions in order to prohibit, prevent and eliminate the scourge of ragging. These regulations are mandatory, and all institutions are required to take necessary steps for its implementation in toto including the monitoring mechanism. Any violation of these regulations will be viewed seriously. If any institution fails to take adequate steps to prevent ragging or does not act in accordance with these Regulations or fails to punish perpetrators of incidents of ragging suitably, Institutions will attract punitive actions as per UGC Regulations for Curbing the Menace of Ragging - 2009.

You are requested to step up anti-ragging mechanism by way of adequate publicity through various mediums; constitution of Anti-Ragging committee and Anti-Ragging squad, setting up of Anti-Ragging Cell, installing CCTV cameras at vital points, Anti-Ragging workshops and seminar, updating all websites with nodal officers' complete details, alarm bells etc. Regular interaction and counseling with the students, identification of trouble-triggers and mention of Anti-Ragging warning in the institution's E-prospectus and E-information booklets/brochures must be ensured. Surprise inspection of hostels, students' accommodations, canteens, rest cum recreational rooms, toilets, bus-stands must be carried out & Anti-Ragging posters must be displayed at all prominent places like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, Common facilities etc. These posters are available on UGC website [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in). The size of the posters should be at least 8x6 feet. Any other measure which would augur well in preventing/quelling ragging and any uncalled-for behavior/incident must be undertaken.

Students in distress due to ragging related incidents can call the National Anti-Ragging Helpline 1800-180-5522 (24x7 Toll Free) or e-mail the Anti-Ragging Helpline at [helpline@antiragging.in](mailto:helpline@antiragging.in). For any other information regarding ragging, you may please visit the UGC website i.e. [www.ugc.gov.in](http://www.ugc.gov.in) & [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) and contact UGC monitoring agency i.e. Centre for Youth (C4Y) on Mobile No. 09818044577 (only in case of emergency). In compliance to the directions of the Anti-Ragging Monitoring Committee constituted by Hon'ble Supreme Court of India, HEIs have to implement the following in their institutions:

1. Head of the Universities/Institutions must provide the details of ARC & ARS on the website.
2. Plan for Orientation Programme on Anti Ragging in your Universities/Institutions. The Programme should focus on key aspects of Anti Ragging Regulations and regular feedback of the students after each and every workshop/training/programme should be taken in English, Hindi and Local Language. UGC has made an IEC Kit with suitable content on ragging which is available on UGC website i.e. [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in). This kit can be referred for the same.
3. The cultural dadagiri may be controlled by Head of the Universities/Institutions taking police authorities into confidence. In this regard, UGC is also issuing a separate advisory to all District Magistrate/SSP/SP of all districts.



Contd...

*(Signature)*

बहादुरशाह जफर मार्ग, नई दिल्ली-110002 | Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002  
Ph.: 011-23236288/23239337 | E-mail : [secy.ugc@nic.in](mailto:secy.ugc@nic.in)

## CONTINUATION SHEET

-2-

4. The concept of mentor-mentee as given out in the UGC Regulation for Curbing the Menace of Ragging in HEIs - 2009 be followed by students in all institutions to make a comfortable bond amongst Juniors and Seniors.
  5. The Anti Ragging Cell and Anti Ragging Squads of institutions should be empowered by provisioning of legal counsel so that airtight cases against the ragging culprits can be made.
  6. Henceforth for extreme ragging and suicide cases, Principal of the college and Registrar of the University will be called and will be answerable to the National Anti-Ragging Monitoring Committee for the reasons of non-compliance of UGC Regulations for ragging.
  7. All the Councils/Regulatory Bodies must constitute a committee as and when a serious/suicide/death case is reported related to their Council/Regulatory Body to relook into the issue even when case is under police investigation. The Regulatory Bodies/Councils are also advised to appoint a legal person for the matter.
  8. The examination (NEET/IIT JEE) causes high stress over students. There is no stress management mechanism available to cope with this. A team of good counsellors with expertise in yoga, meditation and psychology who can read stressful minds to tackle with such problematic cases need to be available. Therefore, a full time counsellor, Yoga/Meditation teacher/instructor may be appointed.
  9. The Committee has also instructed the Anti Ragging Monitoring Agency to be more vigilant and carry out surprise checks all across the Nation to ensure that the UGC Regulations to curb the menace of ragging are being strictly adhered to by the HEI's, Teaching Staff and the students. Punitive action as mentioned in these regulations will be taken against the defaulters.
- UGC also drives an Anti-Ragging Media Campaign through different modes and has undertaken the following activities to promote the campaign which are available on UGC website [www.ugc.gov.in](http://www.ugc.gov.in)
1. UGC developed 05 TV Commercials of 30 seconds each with different perspective for Parents, Victim and Offenders.
  2. UGC designed and distributed 04 types of posters amongst Universities / Regulatory Authorities / Councils / IITs / NITs / other educational institutions for their prominent display.
  3. UGC consecutively organized 02 Anti-Ragging Competitions for students/faculty/general public for the wider awareness of the menace of ragging.

In compliance of the 2<sup>nd</sup> Amendment in UGC Regulations, you are requested to make it compulsory for each student and every parent to submit an online undertaking every academic year at [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in)

You are also requested to implement the revised procedure for students to file an online Anti-Ragging affidavit. The student will receive an e-mail with his/her registration number. The student will forward that e-mail to the Nodal officer in his/her university/college e-mail

Universities/Colleges have to display the email address and contact number of the Nodal Officer of Anti-Ragging Committee of their university/college on their website and campus areas like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, and Common facilities, etc.

All HEI's are further advised to fill in the complete details of their respective Anti Ragging Committee and Anti Ragging Squad on the website i.e. [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) and also display these lists on the Notice Boards. Universities and Colleges are requested to insert a mandatory column in their university/college's admission form as per the given format:

Anti Ragging Undertaking Reference no:

--

*[Handwritten Signature]*

CONTINUATION SHEET

-3-

Universities are also requested to ensure strict compliance of this advisory and fill the compliance on [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in). You are also requested to forward this advisory to all the colleges in your ambit with strict compliance directions. All colleges be instructed to make multiple prints of this circular and the same to be prominently displayed at all the locations visited by the students.

**IT IS ONCE AGAIN REITERATED FOR THE BENEFIT OF ALL THE STAKEHOLDERS THAT RAGGING IS A CRIMINAL OFFENCE AND THE CULPRITS WILL ATTRACT PUNITIVE ACTION AS MENTIONED IN THE UGC REGULATIONS.**

With kind regards,

Yours sincerely,

To,

The Vice-Chancellor/Registrars of all Universities



(Manish Joshi)





ज्ञान-विज्ञान विभूतये  
डॉ. तेजस प्रद्युम्न जोशी  
संयुक्त सचिव  
Dr. Tejas Pradyuman Joshi  
Joint Secretary



सत्यमेव जयते



भारत 2023 INDIA  
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग  
University Grants Commission  
(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)  
(Ministry of Education, Govt. of India)

D.O. F. No. 1-15/2009(ARC)PT.III

12<sup>th</sup> June, 2023

To,

The Vice Chancellor of all University  
The Principal of all Colleges

**Subject: Regarding revised procedure of Anti Ragging Undertaking & Compliance submission.**

Sir/Madam,

As part of UGC's initiative towards reduction of compliance burden of its stakeholders, UGC has revised the procedure for students to file online Anti Ragging undertaking. Now the procedure is completely online and student is not required to submit any hard/printed affidavit in institute.

This procedure has been changed with the view to conserve paper, to protect our environment and to reduce compliance burden of our stakeholders.

It has been observed that some prominent institutions are still following the previous exercise. You are therefore requested to adopt the revised procedure and not to receive any hard/ printed affidavit by students.

Anti-Ragging Undertaking must be filled by the students online on <http://www.antiragging.in> only. Universities/Colleges will not accept Anti Ragging Undertaking by students in Hard/Printed copy/Affidavits. **(Please note that the student is not required to print & sign it as it used to be in the earlier case).**

Further the compliance submission is not upto the mark by the institutions, therefore you are also requested to submit compliance on the following link:

[https://www.antiragging.in/compliance\\_desclaimer.html](https://www.antiragging.in/compliance_desclaimer.html)

Soft copy of the Anti-Ragging Posters are also enclosed with a request to display on the prominent places in your campus areas like Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostel, and Common facilities etc.

For any query in this matter, you may contact National Anti-Ragging Helpline 1800-180-5522 or email us at [helpline@antiragging.in](mailto:helpline@antiragging.in)

With regards,

TEJAS  
PRADYUM  
AN JOSHI

Date:  
2023.06.1  
2 17:55:24  
+05'30'

Yours faithfully,

  
(Tejas P. Joshi)

एक पार्टी - एक परिवार - एक भविष्य  
ONE PARTY - ONE FAMILY - ONE FUTURE

नेट ब्यूरो, दिल्ली विश्वविद्यालय का साउथ कैंपस, बेनिटो जुआरेज़ मार्ग, नई दिल्ली - 110021.  
NET Bureau, South Campus of Delhi University, Benito Jhuarez Marg, New Delhi - 110021.  
Ph. No.: 011-24115424 Email: [tejas.ugc@gov.in](mailto:tejas.ugc@gov.in); [tejas2709@gmail.com](mailto:tejas2709@gmail.com)



प्रो. (डॉ.) जसपाल एस. सन्धु  
सचिव

*Prof. Dr. Jaspal S. Sandhu*

MBBS, MS (Ortho), DSM, FAIS, FASM, FAFSM, FFIMS, FAMS

Secretary



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग  
**University Grants Commission**

(मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार)  
(Ministry of Human Resource Development, Govt. of India)

बहादुरशाह ज़फ़र मार्ग, नई दिल्ली-110002  
Bahadur Shah Zafar Marg, New Delhi-110002

Ph.: 011-23239337, 23236288,

Fax : 011-23238858, email : jssandhu.ugc@nic.in

D.O.No.F.91-9/2015 (GS/MHRD)

5<sup>th</sup> July, 2016

Dear Sir/Madam,

University Grants Commission has notified *University Grants Commission (Prevention, prohibition and redressal of sexual harassment of women employees and students in higher educational institutions) Regulations, 2015* in the Gazette of India which are available on UGC website i.e. [www.ugc.ac.in](http://www.ugc.ac.in). These Regulations clearly describes responsibilities of the higher educational institutions, grievance redressal mechanism, process for making complaint and conducting Inquiry, Interim redressal, punishment and compensation, consequences of non-compliance etc. UGC Regulations being statutory in nature are binding for Universities and Colleges.

The Ministry of Women and Child Development, Government of India has also published a "Handbook on Sexual Harassment of Women at Workplace". The Handbook clearly describes the issues like what is workplace sexual harassment, its prevention, prohibition and redressal along with the global norms and good practices followed in this regard. A copy of the Handbook is also available on UGC website.

You are requested to kindly ensure implementation of UGC Regulations in your esteemed University and affiliated colleges. Also ensure wide circulation of the Handbook amongst faculty, students and staff of your University and affiliated colleges and also upload the same on the university website for their use.

With kind regards,

Yours sincerely,

(Jaspal S. Sandhu)

**The Vice-Chancellor of All Universities.**

Copy to :

Publication Officer, UGC for uploading on UGC website.

(Jaspal S. Sandhu)



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4

PART III—Section 4

प्रधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 1711

नई दिल्ली, सोमवार, मई 2, 2016/वैशाख 12, 1938

No. 1711

NEW DELHI, MONDAY, MAY 2, 2016/VAISAKHA 12, 1938

मानव संसाधन विकास मंत्रालय

(शिक्षण विभाग अनुदान अर्ज)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 2 मई, 2016

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (उच्चतर शैक्षिक संस्थानों में महिला कर्मचारियों एवं छात्रों के लैंगिक उत्पीड़न के निराकरण, निषेध एवं इसमें सुधार) विनियम 2015

मि. सं. 91-1/2013 (टी. एफ. जी. एस.—विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम 1956 (1956 का 3) जिसे उत्तम अधिनियम के अनुच्छेद 20 के उप-अनुच्छेद (1) से संयुक्त रूप से पढ़ा जाए उस अधिनियम 26 के अनुच्छेद (1) की धारा (जी) द्वारा प्रदत्त अधिकारों के विन्यासक्रम अनुसार विश्वविद्यालय अनुदान आयोग एतद्वारा निम्न विनियम निर्मित कर रहा है, नामतः—

1. लघु शीर्ष, अनुप्रयोग एवं समारम्भ— (1) ये विनियम विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (उच्चतर शैक्षिक संस्थानों में महिला कर्मचारियों एवं छात्रों के लैंगिक उत्पीड़न के निराकरण, निषेध एवं इसमें सुधार) विनियम, 2015 कहलाएंगे।  
(2) ये विनियम भारत वर्ष में सभी उच्चतर शैक्षिक संस्थानों पर लागू होंगे।  
(3) सरकारी राजपत्र में उनके प्रकाशन की तिथि से वे लागू माने जाएंगे।
2. परिभाषाएँ— इन विनियमों में—बशर्त विशेषशर्तों के अन्तर्गत कुछ अन्यथा जरूरी है—  
(अ) "पीडित महिला" से अर्थ है किसी भी आयु वर्ग की एक ऐसी महिला—बाईं यह राजपत्र में है या नहीं, किसी कार्य स्थल में कथित शोर से प्रतिवादी द्वारा कथित लैंगिक प्रताड़ना के कार्य का शिकार बनी है,  
(ब) "अधिनियम" से अर्थ है कार्य स्थल में महिलाओं का लैंगिक उत्पीड़न (निराकरण, निषेध एवं समन्वय) अधिनियम, 2013 (2013 का 14),  
(स) "परिसर" का अर्थ उस स्थान अथवा भूमि से है जहाँ पर उच्चतर शैक्षिक संस्थान तथा इसकी संबद्ध संस्थागत सुविधाएँ जैसे पुस्तकालय, प्रयोगशालाएँ, लेक्चर हॉल, आवास, हॉल, शौचालय, छात्र केंद्र, छात्रवास, भोजन कक्ष, टेडियम, क्लब हाउस, खेल, उपवनो जैसे स्थल तथा अन्य कुछ सुविधाएँ जैसे स्वास्थ्य केंद्र, कैंटीन, बैंक पटल इत्यादि स्थित हैं तथा जिसमें छात्रों द्वारा उच्चशिक्षा के छात्र के रूप में पौरो किया जाता हो—जिस में यह परिचय शामिल है जो उन्हें उस संस्थान से आने जाने के लिए, उस संस्थान के अलग से क्षेत्रीय प्रमण हेतु

- (इ) शारीरिक रूप से संबंध बनाना अथवा पास बने रहने की कोशिश करना
- (ई) अश्लील साहित्य दिखाना
- (ii) निम्न परिस्थितियों में से किसी एक में (अथवा इससे अधिक एक या सन्नी में) यदि ऐसा माना जाता है अथवा वह ऐसे किसी वर्तमान के बारे में है या उससे संबंधित है जिसमें व्यापक रूप से या छिपे रूप में लैंगिक संकेत छिपे हैं-
- (अ) छिपे तौर से या प्रत्यक्ष रूप से अधिमान्य व्यवहार देने का वाक्य जो लैंगिक समर्थन के एवज में है,
- (ब) कार्य के निष्पादन में छिपे रूप से या सीधे तौर से रुकावट डालने की धमकी,
- (स) संबंध व्यक्ति के वर्तमान अथवा उसके भविष्य के प्रति छिपे तौर से या सीधे तौर से धमकी देकर,
- (द) एक दशक भरा हिंसात्मक या डूबपूर्ण वातावरण पैदा करके,
- (ई) ऐसा व्यवहार करना जो कि संबंध व्यक्ति के स्वास्थ्य उसकी सुरक्षा प्रतिष्ठा अथवा उसकी शारीरिक दृढ़ता को दुष्प्रभावित करने वाला है.
- (एन) "छात्र" शब्द का अर्थ उस व्यक्ति को लिए है जिसे विधिवत प्रवेश मिला हुआ है, जो नियमित रूप से या दूर शिक्षा विधि से एक उच्च शिक्षा संस्थान में, एक अध्ययन पाठ्यक्रम का अनुसरण कर रहा है जिसमें समुचित अधि-प्रशिक्षण पाठ्यक्रम भी शामिल है-
- बशर्त, ऐसे किसी छात्र के साथ यदि कोई लैंगिक उत्पीड़न की घटना होती है जो उच्च शिक्षा संस्थान परिसर में प्रवेश पाने की प्रक्रिया में है- यद्यपि वह प्रवेश प्राप्त नहीं हुआ है तो इन विनियमों के आधार पर उस छात्र को उच्च शिक्षा संस्थान का छात्र माना जाएगा-
- बशर्त एक ऐसा छात्र जो किसी उच्चतर शैक्षिक संस्थान में प्रवेश प्राप्त है तथा उस संस्थान में भागीदार है और उस छात्र के प्रति कोई लैंगिक उत्पीड़न होता है तो उसे उस उच्च संस्थान का छात्र माना जाएगा-
- (एन) "किसी तीसरे व्यक्ति द्वारा उत्पीड़न" उस स्थिति को दर्शाता है जब लैंगिक उत्पीड़न की घटना किसी तीसरे व्यक्ति द्वारा या किसी बाहर के आदमी द्वारा की गई हो जो ना तो उस उच्च शैक्षिक संस्थान का कर्मचारी अथवा उसका छात्र है-बल्कि उस संस्थान में एक आगन्तुक है जो अपने अन्य किसी काम या उद्देश्य से आया हुआ है,
- (एन) "उत्पीड़न" का अर्थ है किसी व्यक्ति से नकारात्मक व्यवहार जिसमें छिपे तौर से या सीधे तौर से लैंगिक दुर्भावना की नीयत छिपी होती है,
- (ओ) "कार्यस्थल" का अर्थ है उच्चतर शैक्षिक संस्थान का परिसर जितने शामिल हैं-
- (अ) कोई विभाग, संगठन, उपक्रम, प्रतिष्ठान, उद्योग, संस्थान, कार्यालय, शाखा अथवा एकांश जो उपयुक्त उच्चतर शैक्षिक संस्थान द्वारा पूरी तरह अथवा पर्याप्त रूप से उपलब्ध विधि द्वारा सीधे तौर से अथवा अप्रत्यक्ष रूप से स्थापित, स्वामित्व वाले या उससे नियंत्रित है,
- (ब) ऐसा कोई खेलकूद संस्थान, स्टेडियम, खेल परिसर या प्रतियोगिता का खेलकूद क्षेत्र चाहे वह आवासीय है या नहीं या उसे उच्चतर शैक्षिक संस्थान की प्रशिक्षण, खेलकूद अथवा अन्य गतिविधियों के लिए उपयोग नहीं किया जा रहा है,
- (स) ऐसा कोई स्थान जिसमें कर्मचारी अथवा छात्र अपने रोजगार के दौरान या अध्ययन के दौरान आते रहते हैं तथा जिस गतिविधि में वातावरण शामिल है जिसे कार्यकारी प्राधिकारी ने ऐसे समय को लिए उपलब्ध कराया है जो उस उच्च शैक्षिक संस्थान में अध्ययन के लिए हैं।

### 3. उच्चतर शैक्षिक संस्थानों के दायित्व-(1) प्रत्येक उच्चतर शैक्षिक संस्थान)

- (अ) कर्मचारियों एवं छात्रों के प्रति लैंगिक उत्पीड़न के निराकरण एवं निषेध संबंधी अपनी नीति एवं विनियमों में उपरोक्त परिभाषाओं की भावना को तथा आवश्यक उपयुक्त रूप में सम्मिलित करें तथा इन विनियमों की आवश्यकता अनुसार अपने अध्यापकों एवं नियमों को संशोधित करना,
- (ब) लैंगिक उत्पीड़न के विरुद्ध प्राथमिकता को अधिकृत करना तथा उनके विस्तृत प्रचार-प्रसार को सुनिश्चित करना,

जाएगा-क्याकि न्यायालय के निर्णय एवं अन्य कानून तथा नियमों द्वारा उस कानूनी ढोंच में लगातार संशोधन होता रहेगा जिनके अनुसार अधिनियम लागू किया जाना है.

- (2) उच्चतर शैक्षिक संस्थानों का कार्यकारी प्राधिकारी द्वारा अधिदेशात्मक रूप से पूरा समर्थन किया जाना चाहिए तथा यह देखा जाना चाहिए कि आई.टी.सी. की सिफारिशों का क्रियान्वयन समयसमय रूप से किया जा रहा है कि नहीं। आई.टी.सी. के प्रकाश के लिए समस्त संभावित संसाधन उपलब्ध कराए जाने चाहिए- जिनमें कार्यालय और भवन अवसंरचना सहित (कम्प्यूटर, फोटो कॉपीयर, अन्य दृश्य सफरकणों आदि) स्टॉक (टाइपिस्ट, सलाह एवं कानूनी सेवाओं) सहित पर्याप्त रूप में वित्तीय संसाधन का आबंटन भी हो.
- (3) असुरक्षित/दुर्बत वर्ग विशेष रूप से प्रताड़ना के शिकार बन जाते हैं और उनके द्वारा शिकायत करना और भी ज्यादा कठिन होता है। क्षेत्र, वर्ग, जाति, लैंगिक प्रवृत्ति, अल्पसंख्यक पहचान, एवं पृष्ठक रूप से समर्थन से असुरक्षा सामाजिक रूप से संयोजित हो सकती है। समर्थकारी समितियों को इस प्रकार की असुरक्षितताओं के प्रति अति संवेदनशीलता एवं विशेष जरूरतों के प्रति संवेदनशील होने की आवश्यकता है.
- (4) क्योंकि शोध प्राव और डॉक्टोरल छात्र विशेष रूप से आक्रान्त होते हैं, अतः उच्चतर शैक्षिक संस्थानों द्वारा यह सुनिश्चित कराया जाए कि शोध सर्वसाधन की वैतिकता संबंधी दिशा निर्देश उचित रूप से लागू हो रहे हैं.
- (5) समस्त उच्चतर शैक्षिक संस्थानों द्वारा उनकी लैंगिक उत्पीड़न विरोधी नीति की क्षमता का नियमित रूप से अर्ध वार्षिक पुनरीक्षण किया जाना चाहिए.
- (6) सभी असाधारण स्टाफ कॉलेजों (जिन्हें अब मानव संसाधन विकास केन्द्रों के रूप में पाया जाता है) (एच.आर.टी.सी.) और क्षमता निर्माण के क्षेत्रीय केन्द्रों द्वारा लिंग संबंधी राज्यों को अपने अभिमुखी एवं पुनराध्यायी पाठ्यक्रमों में निर्णमित करना चाहिए। अन्य सब विषयों से भी इसे प्राथमिकता दी जाए तथा इसे मुख्य धारा के रूप में विशेष रूप से बनाया जाए तथा इसके लिए 'यूजीसी सक्षम' रिपोर्ट का उपयोग करें जिसमें, इस बारे में, प्रविष्टियों उपलब्ध कराई जाती हैं.
- (7) उच्चतर शैक्षिक संस्थानों में प्रशासकों के लिए संचालित अभिमुखी पाठ्यक्रमों में आवश्यक रूप से लैंगिक संवेदीकरण तथा लैंगिक उत्पीड़न की समस्याओं पर एक मापदण्ड होना चाहिए। उच्चतर शैक्षिक संस्थान के समस्त विभागों में मौजूद सदस्यों के लिए कार्यशालाएँ नियमित रूप से संचालित की जानी चाहिए.
- (8) समस्त उच्चतर शैक्षिक संस्थानों में परामर्श सेवाओं को संस्थानों के अन्तर्गत रखा जाना चाहिए और इसके लिए सुप्रशिक्षित पूर्णकालिक परामर्शदाता होने चाहिए.
- (9) कई उच्चतर शैक्षिक संस्थान जिनके विशाल परिसर हैं जिनमें प्रकाश संबंधी व्यवस्था बहुत अपूर्ण है तथा अन्य संस्थानों के लोगों के अनुभव अनुसार वे स्थान असुरक्षित समझे जाते हैं, वहीं पर्याप्त प्रकाश व्यवस्था व्यवस्थापना एवं रख-रखाव का एक अनिवार्य अंग है.
- (10) पर्याप्त एवं अच्छी तरह से प्रशिक्षित सुरक्षा स्टाफ आवश्यक रूप से होना चाहिए जिसमें महिला सुरक्षा स्टाफ सदस्य आन्धी संख्या में हों, जिससे संतुलन बना रहे। सुरक्षा स्टाफ नियुक्ति के मामले में लैंगिक संवेदनशीलता प्रशिक्षण को एक शर्त के रूप में माना जाना चाहिए.
- (11) उच्चतर शैक्षिक संस्थान आवश्यक रूप से विश्वस्तरीय जन यज्ञायात को सुनिश्चित करें- विशेष रूप से उच्चतर शैक्षिक संस्थानों के विस्तृत परिसरों के अन्दर विभिन्न विभागों के मध्य जैसे- छात्रावासों, पुस्तकालयों, प्रयोगशालाओं तथा मुख्यालय और विशेष रूप से वे स्थान जिन तक पहुँच पाना दैनिक शोषणकारियों के लिए कठिन है। सुरक्षा की कमी तथा उत्पीड़न बहुत बढ़ जाता है जब कर्मचारी और छात्र सुरक्षित जन यज्ञायात पर निर्भर नहीं रहते हैं। कर्मचारी एवं छात्रों द्वारा पुस्तकालयों और प्रयोगशालाओं में देर रात तक काम करने और शान के समय अन्य कार्यक्रमों में भाग लेने के लिए उच्चतर शैक्षिक संस्थानों द्वारा भरोसेमंद आलायात का प्रबंध किया जाना चाहिए.
- (12) असाधारण उच्चतर शैक्षिक संस्थानों द्वारा महिला छात्रावासों की संरचना को प्राथमिकता दी जाए। महिला छात्रावासों को सभी प्रकार के उत्पीड़न से थोड़ी बहुत सुरक्षा प्रदान करते हैं, उस उच्च शिक्षा के सभी स्तरों पर शहरी एवं ग्रामीण क्षेत्रों में बड़ी संख्या में उच्च शिक्षा इच्छुक युवा महिलाओं के लिए अत्यन्त जरूरी है.

- (4) आन्तरिक शिकायत समिति के सदस्यों की सदस्यता अवधि तीन वर्ष की होगी। संयुक्त शैक्षिक संस्थान ऐसी एक प्रणाली का उपयोग करे जिसके द्वारा आन्तरिक शिकायत केंद्र के सदस्यों का एक विशिष्ट भाग प्रतिवर्ष परिवर्तित होता रहे।
- (5) आन्तरिक समिति को बैठक आयोजित करने के लिए जो सदस्य गैर सरकारी संगठनों अथवा समाजों से संबद्ध हैं उन्हें कार्यकारी प्राधिकारों द्वारा ऐसे शुल्क अथवा भत्ते का भुगतान किया जाए, जैसा निर्धारित किया गया है।
- (6) जिस स्थिति में आन्तरिक समिति का अध्यक्ष अधिकारी अथवा इसका कोई सदस्य, यदि—
- (अ) अधिनियम की धारा 16 के प्रावधानों का उल्लंघन करता है, अथवा
  - (ब) वह किसी अध्यक्ष के लिए दोषी सिद्ध हुआ है अथवा उसके विरुद्ध वर्तमान में लागू किसी कानून के अन्तर्गत किसी अपराध के बारे में कोई पड़ताल लम्बित है, अथवा
  - (स) किसी अनुशासनात्मक कार्यवाही के तहत वह दोषी पाया गया है अथवा उसके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही लम्बित है, अथवा
  - (द) उसने अपने पद का दुरुपयोग इस सीमा तक किया है कि कार्यालय में उसकी सेवा में निरन्तरता को जनहित के प्रतिकूल माना जाएगा,
- तो ऐसा अध्यक्ष अधिकारी अथवा सदस्य, यथास्थिति, इस समिति से हटा दिया जाएगा तथा इस प्रकार से होने वाली रिक्ति अथवा ऐसी कोई नैमित्तिक (कैजुअल) रिक्ति को नये नामांकन द्वारा इस धारा के प्रावधानों के अनुसार भरा जाएगा।

**5. आन्तरिक शिकायत समिति (आई.सी.सी.) :- आन्तरिक शिकायत समिति करेगी :-**

- (अ) यदि कोई कर्मचारी अथवा छात्र पुलिस के पास कोई शिकायत दर्ज करना चाहता है तो उसे सहायता उपलब्ध कराएगी;
- (ब) विवाद समाधान के हेतु बातचीत संबंधी तंत्र उपलब्ध करना ताकि विवादित बातों पर पूर्वानुमान को तनीयान एवं उचित मैत्रीपूर्ण किया द्वारा देखा जा सका जिससे उस शिकायतकर्ता के अधिकारों की हानि न हो तथा जिससे पूरी तरह से दण्डालोक दृष्टिकोणों की न्यूनतम जरूरत हो जिससे और अधिक जानकारी, विगुचता अथवा हिंसा न बढ़े;
- (स) उस व्यक्ति की पहचान उजागर किये बिना उस शिकायतकर्ता की सुरक्षा बनाए रखना तथा स्वीकृत अवकाश अथवा उपस्थिति संबंधी अनिवार्यताओं में छूट द्वारा अथवा अन्य किसी विभाग में अथवा किसी सर्वेक्षणकर्ता के पास स्थानान्तरण द्वारा, तथा आवश्यक रूप से उस शिकायत के लम्बित होने की अवधि में अथवा उस अपराधकर्ता के स्थानान्तरण का भी प्रावधान किया जाएगा;
- (द) तैंगिक उत्पीड़न संबंधी शिकायतों के निपटान करते समय सुनिश्चित करें कि पीड़ित व्यक्ति या गवाहों का शोषण न किया जाए अथवा उनके साथ भेदभाव न किया जाए, तथा
- (ई) किसी भी आवृत्त व्यक्ति के विरुद्ध अथवा प्रतिकूल कार्रवाई पर प्रतिबन्ध को सुनिश्चित करना क्योंकि वह कर्मचारी अथवा छात्र एक संरक्षित गतिविधि में भाग ले रहा है,

6. शिकायत करने एवं जीव पड़ताल की प्रक्रिया:- आन्तरिक शिकायत समिति किसी भी शिकायत को दायर करने और उस शिकायत की जीव करने के लिए इन विनियमों और अधिनियम में निर्धारित प्रणाली का अनुपालन करेगी ताकि यह समयबद्ध रूप से पूरी हो सके। संयुक्त शैक्षिक संस्थान, आन्तरिक शिकायत समिति को सभी आवश्यक सुविधाएँ उपलब्ध कराएगा ताकि जीव पड़ताल शीघ्रता से संवाहित हो सके तथा आवश्यक गोपनीयता भी बनी रहे;

7. तैंगिक उत्पीड़न की शिकायत दायर करने की प्रक्रिया :- किसी भी असन्तुष्ट व्यक्ति के लिए आवश्यक है कि वह घटना होने की तिथि से तीन माह के भीतर लिखित शिकायत आन्तरिक शिकायत समिति को प्रस्तुत करे और यदि लगातार कई घटनाएँ हुई हो तो सबसे बाद की घटना से तीन माह के भीतर उसे प्रस्तुत करे;

यहाँ जहाँ ऐसी शिकायत लिखित रूप में नहीं दी जा सकती है, वहाँ अध्यक्ष अधिकारी अथवा आन्तरिक समिति का कोई भी सदस्य, उस व्यक्ति के द्वारा लिखित शिकायत प्रस्तुत करने के लिए समस्त सम्भव सहायता प्रदान करेगा;

यहाँ, इसके साथ ही आई.सी.सी. लिखित रूप से प्रस्तुत तर्कों के अन्तर्गत पर समय सीमा विस्तारित कर सकती है, परन्तु वह तीन माह से अधिक की नहीं होगी, यदि इस बात को आवश्यक किया गया हो कि परिस्थितियाँ ऐसी थी कि जिसके कारण वह व्यक्ति इस अवधि के दौरान शिकायत दायर करने से वंचित रह गया था;

**8. जीव पड़ताल की प्रक्रिया:-**

- (य) एक विशेष समय तक परिसर में उसका प्रवेश रोकित अथवा बाधित करना;
- (द) यदि उस अपराध की ऐसी गंभीरता है तो उस छात्र को संस्थान से निष्कासित किया जा सकता है तथा उसका नाम उस संस्थान की नामावलि से हटाया जा सकता है, इसके साथ ही पुनः प्रवेश की अनुमति उसे नहीं होगी;
- (द) अधिदेशात्मक पत्राचार अथवा सामुदायिक सेवाओं जैसे सुधारवादी दण्ड प्रदान करना;
- (3) पीड़ित व्यक्ति नुआनजे का अधिकारी है। आन्तरिक शिकायत समिति द्वारा अनुशासित तथा कार्यकारी प्रधिकारी द्वारा स्वीकृत नुआनजे के भुगतान के लिए उच्चतर शैक्षिक संस्थान निर्देश जारी करेगा, जिसकी प्रसूची अपराधकर्ता से ली जाएगी। दण्ड नुआनजे का निर्धारण निम्न आधार पर होगा—
- (अ) पीड़ित व्यक्ति को जितना नैतिक तनाव, कष्ट, व्यथा एवं दुःख पहुँचा है;
- (ब) उस लैंगिक उत्पीड़न की घटना के कारण उन्हें अपनी जीविक के सुखरस की हानि उठानी पड़ी;
- (स) पीड़ित व्यक्ति द्वारा अपने शारीरिक एवं मनोसंग संबंधी आधार के लिए खर्च किए गए चिकित्सा व्यय;
- (द) कथित अपराधकर्ता एवं उस पीड़ित व्यक्ति की आय एवं जीवन स्तर, और
- (ई) ऐसे समस्त भुगतान का एकमुस्त रूप से या किस्ती में किए जाने का औचित्य;

#### 11. झूठी शिकायत के विरुद्ध कार्यवाई—

इस बात को सुनिश्चित करने के लिए कि लैंगिक उत्पीड़न मामलों में कर्मचारियों एवं छात्रों की सुरक्षा के प्रावधानों का दुरुपयोग न हो, असत्य एवं ट्रेम भावना पूर्ण शिकायतों के विरुद्ध प्रावधान किये जाने की आवश्यकता है तथा उन्हें उच्चतर शैक्षिक संस्थानों में प्रचारित प्रसारित किया जाना चाहिए। आन्तरिक शिकायत समिति यदि यह निष्कर्ष निकालती है कि लगाए गए अभियोग असत्य थे, विद्वेषपूर्ण थे अथवा यह जानते हुए भी कि यह शिकायत असत्य अथवा जाती है अथवा समक सूचना को उस पड़ताल के दौरान उपलब्ध कराया गया है तो शिकायतकर्ता विनियम (10) के उप विनियम (1) के तहत दण्डित किये जाने के लिए बाध्य होगा यदि शिकायतकर्ता एक कर्मचारी है, तथा यदि यह अपराधकर्ता एक छात्र है तो वह इस विनियम की उप-विनियम (2) के प्रावधानों के अनुसार सजा के लिए बाध्य होगा तथापि किसी भी शिकायत को प्रमाणित करने अथवा उसके लिए पर्याप्त सबूत उपलब्ध न कर पाने का आधार शिकायतकर्ता के विरुद्ध कार्यवाई करने का कारण नहीं माना जा सकता है। शिकायतकर्ता द्वारा द्वेषपूर्ण उद्देश्य से दायर शिकायत की जाँच पड़ताल द्वारा तय किया जाना चाहिए तथा इस बारे में किसी कार्यवाई की शिफारिश किए जाने से पूर्व इस विषय में निर्धारित प्रणाली के अनुसार जाँच की जानी चाहिए।

#### 12. गैर अनुपालन के परिणाम—

- (1) ऐसे संस्थान जो जानबूझकर अथवा बारंबार उन दायित्वों तथा कर्तव्यों के अनुपालन में असमर्थ बना रहता है जिन्हें कर्मचारियों एवं छात्रों के प्रति लैंगिक उत्पीड़न के निराकरण, निषेध एवं समाधान हेतु निर्धारित किया गया है, तो इस स्थिति में आयोग विधिवत नोटिस देकर निम्न में से किसी एक अथवा इससे अधिक विन्दुओं पर कार्यवाई करेगा—
- (अ) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग अधिनियम 1958 की धारा 12(बी) के अन्तर्गत की गई घोषणा जो पात्रता दिये जाने के विषय में है, उसका आहरण किया जाना;
- (ब) आयोग द्वारा अधिनियम 1958 की धारा 2 (एक) के अन्तर्गत अनुसूचित सूची में से उस विश्वविद्यालय अथवा महाविद्यालय का नाम हटाना;
- (स) संस्थान को अग्रदत्त किसी भी अनुदान को रोक देना;
- (द) आयोग को किसी भी सामान्य अथवा विशेष सहायता कार्यक्रमों के अन्तर्गत किसी भी सहायता को प्राप्त करने के लिए उस संस्थान को अज्ञात घोषित किया जाना;
- (ई) उस सहायता को, एवं रोजगार अथवा प्रवेश के इच्छुक भावी प्रत्याशियों को एक ऐसे नोटिस द्वारा सूचित करना जो सहायता पत्रों में प्रमुख रूप से दर्शाया गया है अथवा उपयुक्त मीडिया में दर्शाया गया है तथा आयोग की वेबसाइट पर प्रदर्शित किया गया है तथा जिस नोटिस में घोषणा की गई है कि यह संस्थान लैंगिक उत्पीड़न के विरुद्ध शून्य सहनशीलता नीति अथवा जबरनतदवम व्यवस्थापन का समर्थन नहीं करता है;
- (एफ) यदि वह एक महाविद्यालय है तो उसके सम्बद्ध विश्वविद्यालय द्वारा उसकी सहसम्बद्धता को अग्रदत्त करने की अनुमति के लिये उन्हें।

- (d) "Commission" means the University Grants Commission established under section 4 of the University Grants Commission Act, 1956 (3 of 1956);
- (e) "covered individuals" are persons who have engaged in protected activity such as filing a sexual harassment charge, or who are closely associated with an individual who has engaged in protected activity and such person can be an employee or a fellow student or guardian of the offended person;
- (f) "employee" means a person as defined in the Act and also includes, for the purposes of these Regulations trainee, apprentice (or called by any other name), interns, volunteers, teacher assistants, research assistants, whether employed or not, including those involved in field studies, projects, short-visits and camps;
- (g) "Executive Authority" means the chief executive authority of the HEI, by whatever name called, in which the general administration of the HEI is vested. For public funded institutions the Executive Authority means the Disciplinary Authority as indicated in Central Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1965 or its equivalent rules;
- (h) "Higher Educational Institution" (HEI) means a university within the meaning of clause (j) of section 2, a college within the meaning of clause(b) of sub-section (1) of section 12A and an institution deemed to be a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 (3 of 1956);
- (i) "Internal Complaints Committee" (ICC) means Internal Complaints Committee to be constituted by an HEI under sub regulation (1) of regulation 4 of these regulations. Any existing body already functioning with the same objective (like the Gender Sensitization Committee Against Sexual Harassment (GSCASH)) should be reconstituted as the ICC.  
Provided that in the latter case the HEI shall ensure that the constitution of such a Body is as required for ICC under these regulations. Provided further that such a Body shall be bound by the provisions of these regulations;
- (j) "protected activity" includes reasonable opposition to a practice believed to violate sexual harassment laws on behalf of oneself or others such as participation in sexual harassment proceedings, cooperating with an internal investigation or alleged sexual harassment practices or acting as a witness in an investigation by an outside agency or in litigation;
- (k) "sexual harassment" means-
- (i) "An unwanted conduct with sexual undertones if it occurs or which is persistent and which demeans, humiliates or creates a hostile and intimidating environment or is calculated to induce submission by actual or threatened adverse consequences and includes any one or more or all of the following unwelcome acts or behaviour (whether directly or by implication), namely:-
- (a) any unwelcome physical, verbal or non verbal conduct of sexual nature;
  - (b) demand or request for sexual favours;
  - (c) making sexually coloured remarks;
  - (d) physical contact and advances; or
  - (e) showing pornography"
- (ii) any one (or more than one or all) of the following circumstances, if it occurs or is present in relation or connected with any behaviour that has explicit or implicit sexual undertones-
- (a) implied or explicit promise of preferential treatment as quid pro quo for sexual favours;
  - (b) implied or explicit threat of detrimental treatment in the conduct of work;
  - (c) implied or explicit threat about the present or future status of the person concerned;
  - (d) creating an intimidating offensive or hostile learning environment;
  - (e) humiliating treatment likely to affect the health, safety dignity or physical integrity of the person concerned;



harassment, contact details of members of Internal Complaints Committee, complaints procedure and so on. Any existing body already functioning with the same objective (like the Gender Sensitization Committee Against Sexual Harassment (GSCASH)) should be reconstituted as the ICC; Provided that in the latter case the HEI shall ensure that the constitution of such a Body is as required for ICC under these regulations. Provided further that such a Body shall be bound by the provisions of these regulations;

- (i) inform employees and students of the recourse available to them if they are victims of sexual harassment;
- (j) organise regular orientation or training programmes for the members of the ICC to deal with complaints, steer the process of settlement or conciliation, etc., with sensitivity;
- (k) proactively move to curb all forms of harassment of employees and students whether it is from those in a dominant power or hierarchical relationship within HEIs or owing to intimate partner violence or from peers or from elements outside of the geographical limits of the HEI;
- (l) be responsible to bring those guilty of sexual harassment against its employees and students to book and initiate all proceedings as required by law and also put in place mechanisms and redressal systems like the ICC to curb and prevent sexual harassment on its campus;
- (m) treat sexual harassment as a misconduct under service rules and initiate action for misconduct if the perpetrator is an employee;
- (n) treat sexual harassment as a violation of the disciplinary rules (leading up to rustication and expulsion) if the perpetrator is a student;
- (o) ensure compliance with the provisions of these regulations, including appointment of ICC, within a period of sixty days from the date of publication of these regulations;
- (p) monitor the timely submission of reports by the ICC;
- (q) prepare an annual status report with details on the number of cases filed and their disposal and submit the same to the Commission.

**3.2 Supportive measures**—(1) The rules, regulations or any such other instrument by which ICC shall function have to be updated and revised from time-to-time, as court judgments and other laws and rules will continue to revise the legal framework within which the Act is to be implemented.

(2) The Executive Authority of the HEIs must mandatorily extend full support to see that the recommendations of the ICC are implemented in a timely manner. All possible institutional resources must be given to the functioning of the ICC, including office and building infrastructure (computers, photocopiers, audio-video, equipment, etc.), staff (typists, counselling and legal services) as well as a sufficient allocation of financial resources.

(3) Vulnerable groups are particularly prone to harassment and also find it more difficult to complain. Vulnerability can be socially compounded by region, class, caste, sexual orientation, minority identity and by being differently abled. Enabling committees must be sensitive to such vulnerabilities and special needs.

(4) Since research students and doctoral candidates are particularly vulnerable the HEIs must ensure that the guidelines for ethics for Research Supervision are put in place.

(5) All HEIs must conduct a regular and half yearly review of the efficacy and implementation of their anti-sexual harassment policy.

- (a) A Presiding Officer who shall be a woman faculty member employed at a senior level (not below a Professor in case of a university, and not below an Associate Professor or Reader in case of a college) at the educational institution, nominated by the Executive Authority;
- Provided that in case a senior level woman employee is not available, the Presiding Officer shall be nominated from other offices or administrative units of the workplace referred to in sub-section 2(a);
- Provided further that in case the other offices or administrative units of the workplace do not have a senior level woman employee, the Presiding Officer shall be nominated from any other workplace of the same employer or other department or organization;"
- (b) two faculty members and two non-teaching employees, preferably committed to the cause of women or who have had experience in social work or have legal knowledge, nominated by the Executive Authority;
- (c) Three students, if the matter involves students, who shall be enrolled at the undergraduate, master's, and research scholar levels respectively, elected through transparent democratic procedure;
- (d) one member from amongst non-government organisations or associations committed to the cause of women or a person familiar with the issues relating to sexual harassment, nominated by the Executive Authority.
- (2) At least one-half of the total members of the ICC shall be women.
- (3) Persons in senior administrative positions in the HEI, such as Vice-Chancellor, Pro Vice-Chancellors, Rectors, Registrar, Deans, Heads of Departments, etc., shall not be members of ICCs in order to ensure autonomy of their functioning.
- (4) The term of office of the members of the ICC shall be for a period of three years. HEIs may also employ a system whereby one-third of the members of the ICC may change every year.
- (5) The Member appointed from amongst the non-governmental organizations or associations shall be paid such fees or allowances for holding the proceedings of the Internal Committee, by the Executive Authority as may be prescribed.
- (6) Where the Presiding Officer or any member of the Internal Committee:
- contravenes the provisions of section 16 of the Act; or
  - has been convicted for an offence or an inquiry into an offence under any law for the time being in force is pending against him; or
  - he has been found guilty in any disciplinary proceedings or a disciplinary proceeding is pending against him; or
  - has so abused his position as to render his continuance in office prejudicial to the public interest,
- such Presiding Officer or Member, as the case may be, shall be removed from the Committee and the vacancy so created or any casual vacancy shall be filled by fresh nomination in accordance with the provisions of this section."
5. **Responsibilities of Internal Complaints Committee (ICC)** - The Internal Complaints Committee shall:
- provide assistance if an employee or a student chooses to file a complaint with the police;

case may be, once it is sought. The resolution of the conflict to the full satisfaction of the aggrieved party wherever possible, is preferred to purely punitive intervention.

(8) The identities of the aggrieved party or victim or the witness or the offender shall not be made public or kept in the public domain especially during the process of the inquiry.

9. **Interim redressal**-The HEI may,

- (a) transfer the complainant or the respondent to another section or department to minimise the risks involved in contact or interaction, if such a recommendation is made by the ICC;
- (b) grant leave to the aggrieved with full protection of status and benefits for a period up to three months;
- (c) restrain the respondent from reporting on or evaluating the work or performance or tests or examinations of the complainant;
- (d) ensure that offenders are warned to keep a distance from the aggrieved, and wherever necessary, if there is a definite threat, restrain their entry into the campus;
- (e) take strict measures to provide a conducive environment of safety and protection to the complainant against retaliation and victimisation as a consequence of making a complaint of sexual harassment.

10. **Punishment and compensation**- (1) Anyone found guilty of sexual harassment shall be punished in accordance with the service rules of the HEI, if the offender is an employee.

(2) Where the respondent is a student, depending upon the severity of the offence, the HEI may,-

- (a) withhold privileges of the student such as access to the library, auditoria, halls of residence, transportation, scholarships, allowances, and identity card;
  - (b) suspend or restrict entry into the campus for a specific period;
  - (c) expel and strike off name from the rolls of the institution, including denial of readmission, if the offence so warrants;
  - (d) award reformatory punishments like mandatory counselling and, or, performance of community services.
- (3) The aggrieved person is entitled to the payment of compensation. The HEI shall issue direction for payment of the compensation recommended by the ICC and accepted by the Executive Authority, which shall be recovered from the offender. The compensation payable shall be determined on the basis of-
- (a) mental trauma, pain, suffering and distress caused to the aggrieved person;
  - (b) the loss of career opportunity due to the incident of sexual harassment;
  - (c) the medical expenses incurred by the victim for physical, psychiatric treatment;
  - (d) the income and status of the alleged perpetrator and victim; and
  - (e) the feasibility of such payment in lump sum or in instalments.

11. **Action against frivolous complaint**.—To ensure that the provisions for the protection of employees and students from sexual harassment do not get misused, provisions against false or malicious complaints have to be made and publicised within all HEIs. If the ICC concludes that the allegations made were false, malicious or the complaint was made knowing it to be untrue, or forged or misleading information has been provided during the inquiry, the complainant shall be liable to be punished as per the provisions of sub-regulations (1) of regulations 10, if the complainant happens to be an employee and as per sub-regulation (2)

## କେଉଁସବୁ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପକୁ ନେଇ ରାଗିଂ ଗଠିତ?

ନିମ୍ନଲିଖିତ କୌଣସି ଗୋଟିଏ କିମ୍ବା ତତୋଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକୁ ନେଇ ରାଗିଂ ର ସୃଷ୍ଟି:

- a) କୌଣସି ଜଣେଛାତ୍ର ବା ଏକାଧିକ ଛାତ୍ରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କଥିତ ବା ଲିଖିତ ଶବ୍ଦ ଦ୍ଵାରା କୌଣସି ଆଚରଣ ବା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଯାହାର ପ୍ରଭାବ ପରିହାସଜନକ ହୋଇଥାଏ କିମ୍ବା କୌଣସି ନବାଗତ ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ରୁକ୍ଷତା ବା ଉଦ୍‌ଦୀପନା ସହ ବ୍ୟବହାର ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବାଜନିତ ହୋଇଥାଏ ।
- b) କୌଣସି ଜଣେଛାତ୍ର ବା ଏକାଧିକ ଛାତ୍ରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଗୁଣ୍ଡାମୀ ବା ବିଶୃଙ୍ଖଳିତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ ଜଡ଼ିତ ହେବା ଯାହା କୌଣସି ନବାଗତ ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କଠାରେ ଏହାର ପ୍ରଭାବ ସ୍ଵରୂପ ବିରକ୍ତିଭାବ, କଷ୍ଟ, ଶାରୀରିକ ବା ମାନସିକ ଆଘାତ ସୃଷ୍ଟି କରିଥାଏ ବା ସୃଷ୍ଟିକରିବା ସମ୍ଭାବନାର କାରଣ ହୋଇଥାଏ କିମ୍ବା କୌଣସି ନବାଗତ ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କଠାରେ ସେଭଳି ହେବାର ଭୟ ବା ଆଶଙ୍କା ସୃଷ୍ଟି କରିଥାଏ ।
- c) କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ଏଭଳି କାମ କରିବାକୁ କହିବା ଯାହା ସେଭଳି ଛାତ୍ର ସାଧାରଣ ପରିସ୍ଥିତିରେ ସେଭଳି କାମ କେବେହେଲେ କରିନଥାନ୍ତେ ଏବଂ ଯାହାର ପ୍ରଭାବ ସ୍ଵରୂପ ଲଜ୍ୟା କିମ୍ବା କଷ୍ଟଦାୟକ କିମ୍ବା ଅତ୍ୟୁତ ଭାବର ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଥାଏ ବା ତା'ର ସୃଷ୍ଟିର କାରଣ ଏପରିଭାବେ ହୋଇଥାଏ ଯେପରିକି ଏଭଳି କୌଣସି ନବାଗତ ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ଶାରୀରିକ ବା ମାନସିକ କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରତିକୂଳାତ୍ମକ ପ୍ରଭାବ ପକେଇବ ।
- d) ଜଣେ ବରିଷ୍ଠ ଛାତ୍ରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କୌଣସି ଏକ କାର୍ଯ୍ୟ ଯାହା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ନବାଗତ ଛାତ୍ରଙ୍କ ନିର୍ମୂଳିତ ଏକାଡ଼େମିକ୍(ବିଦ୍ୟାଗତ) କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ ପ୍ରତିରୋଧ, ବାଧା କିମ୍ବା ବିଶୃଙ୍ଖଳା ସୃଷ୍ଟି କରିଥାଏ ।
- e) ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କିମ୍ବା ଛାତ୍ରମାନଙ୍କ ଗୋଷ୍ଠୀକୁ ନ୍ୟସ୍ତ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଏକାଡ଼େମିକ୍ କାମକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବାପାଇଁ ନବାଗତ ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କର ସେବାକୁ ଶୋଷଣ କରିବା ।
- f) ଛାତ୍ରମାନଙ୍କଦ୍ଵାରା ଜଣେ ନବାଗତ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟକୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କ ଉପରେ ବଳପୁର୍ବକ ଖର୍ଚ୍ଚ ବୋଧ ଲଦିଦେବା କିମ୍ବା ବଳପୁର୍ବକ ଟଙ୍କା ଆଦାୟଜନିତ କୌଣସି ଏକ କାର୍ଯ୍ୟ ।
- g) ଶାରୀରିକ ନିର୍ଯ୍ୟାତନା ଜନିତ କୌଣସି ଏକ କାର୍ଯ୍ୟ ଓ ଏହାର ସମସ୍ତ ପ୍ରକାରଗୁଡ଼ିକୁ ଅତ୍ୟୁତ କରି: ଯୌନ ନିର୍ଯ୍ୟାତନା, ସମଲିଙ୍ଗି ସମ୍ପର୍କ ପ୍ରବଣତାଜନିତ ଆଘାତ, ଶରୀର ଅନାବୃତ କରିବା, ଅଶ୍ଳୀଳ ଏବଂ ଅଭଦ୍ର କାର୍ଯ୍ୟ, ଉଚ୍ଚ ଲତ୍ୟାଦି କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ କରିବା ଯାହା ଶାରୀରିକ ଆଘାତ କିମ୍ବା ସ୍ଵାସ୍ଥ୍ୟକୁ କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷଙ୍କୁ ଅନ୍ୟକୌଣସି ବିପଦର କାରକ ହୋଇଥାଏ ।

h) କଥିତ ଶବ୍ଦ, ଇମେଲ୍, ପୋଷ୍ଟ, ଜନସାଧାରଣଗତ ଅପମାନ ଦ୍ଵାରା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ବା ଅପବ୍ୟବହାର ଯାହା ଜଣେ ନବାଗତ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ଅସୁବିଧାରେ ପକେଇବାପାଇଁ ବା କଷ୍ଟଦେବାପାଇଁ ସକ୍ରିୟାତ୍ମକ ଭାବେ ହେଉ ବା ନିଷ୍ଠିରାତ୍ମକଭାବେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିବା ଯୋଗୁଁ ମିଳୁଥିବା ଭ୍ରଷ୍ଟ ଆନନ୍ଦ, ପରାଧି କିମ୍ବା ପରପୀଡ଼କ ରୋମଞ୍ଚ ପ୍ରାପ୍ତି ମଧ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ ।

i) ଜଣେ ଛାତ୍ରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନ୍ୟ ଯେକୌଣସି ନବାଗତଙ୍କ ଉପରେ ଯେକୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଯାହା ପରପୀଡ଼ନଦାୟୀ ଆନନ୍ଦ ମିଳିବାରେ କିମ୍ବା ବଳ, କ୍ଷମତା କିମ୍ବା ଉଚ୍ଚମନ୍ୟତା ଦେଖେଇହେବା ଉଦ୍ଦ୍ୟେଶ୍ୟ ସହିତ ହେଉ ବା ନହେଉ, ଯାହା ଜଣେ ନବାଗତ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କର ମାନସିକ ସ୍ଵାସ୍ଥ୍ୟ ଏବଂ ଆତ୍ମ-ବିଶ୍ଵାସକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରୁଥାଏ ।

## ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମ କୋର୍ଟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ୫, ମଇ ୨୦୧୭ ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ରାୟର ସାରାଂଶ :

1. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମ କୋର୍ଟ ଆଦେଶ ଦେଲେ ଯେ ରାଜଭଙ୍ଗ କମିଟି ଦ୍ଵାରା ଅନେକ ସଂଖ୍ୟକ ସୁପାରିଶ ଗୁଡ଼ିକୁ ତୁରନ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାପାଇଁ | ସେଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ:
  - ବିଶ୍ଵାସ ସୃଷ୍ଟି କରିବା ପଦକ୍ଷେପଗୁଡ଼ିକ ଯେପରିକି ମନ୍ତ୍ରଣାଦାତା ମାନଙ୍କ ନିଯୁକ୍ତି, କମିଷ୍ଠ ଛାତ୍ରମାନଙ୍କର ପହଞ୍ଚିବାର ଗୋଟିଏ କିମ୍ବା ଦୁଇଟି ସପ୍ତାହ ପରେ ବରିଷ୍ଠ ଛାତ୍ରମାନଙ୍କ ପହଞ୍ଚିବା; ଯୁଗ୍ମ ସମ୍ବେଦନଶୀଳକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ; ପ୍ରିନ୍ସିପାଲ୍/ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା “ନବାଗତ” ଏବଂ “ବରିଷ୍ଠ” ମାନଙ୍କୁ ସମ୍ବୋଧନ କରିବା; ସାଂସ୍କୃତିକ, କ୍ରୀଡ଼ା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଗୁଡ଼ିକର ବହୁମାତ୍ରାରେ ଆୟୋଜନ କରିବା; ଫେକଲ୍ଟି ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଛାତ୍ରାବାସରେ ରହୁଥିବା ଅନ୍ତେବାସୀ ମାନଙ୍କ ସହ ମିଶି ସେମାନଙ୍କ ନିଜନିଜ ଛାତ୍ରାବାସରେ ଖାଇବା ବ୍ୟବସ୍ଥା କରିବା ଇତ୍ୟାଦି |
  - ପ୍ରତ୍ୟେକ ଅନୁଷ୍ଠାନ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ସେମାନଙ୍କର ରାଗିଂ ବିରୋଧ କମିଟି ଏବଂ ରାଗିଂ ବିରୋଧୀ ସୁଆଡ଼ ଡିଆରି କରିବେ | ରାଗିଂ ଉପରେ ନଜର ରଖିବାପାଇଁ ଏକ ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ ସ୍ତରୀୟ ମନିଟରିଂ ସେଲ୍ ରହିବ ଯାହାକି ଏହାର ଅଧିନରେ ଥିବା ସହବନ୍ଧ କଲେଜ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ ମାନଙ୍କ ସହ ସମନ୍ୱୟ ରଖିବ | ରାଜ୍ୟରେ ଥିବା ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ ଗୁଡ଼ିକର ଚାନ୍ସେଲର୍ ସ୍ତରରେ ଏକ ମନିଟରିଂ ସେଲ୍ ରହିବା ଉଚିତ୍ |
  - କ୍ୟାମ୍ପସ ବାହାରେ ଘରୋଇଭାବେ ବାଣିଜ୍ୟିକ ଭିତ୍ତିରେ ପରିଚାଳିତ ହେଉଥିବା ହଷ୍ଟେଲ୍[ଛାତ୍ରାବାସ] ଏବଂ ଲଜ୍ ଗୁଡ଼ିକର ସଂଖ୍ୟା ବୃଦ୍ଧି ପରିପ୍ରେକ୍ଷୀରେ, ଏଭଳି ଛାତ୍ରାବାସ ଏବଂ ପରିଚାଳନା ସ୍ଥାନୀୟ ପୋଲିସ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ସହ ପଞ୍ଜୀକୃତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ସେଗୁଡ଼ିକୁ ଆରମ୍ଭ କରିବାପାଇଁ ଅନୁମତି ଦେବାପାଇଁ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଗୁଡ଼ିକର ମୁଖ୍ୟମାନଙ୍କର ସୁପାରିଶ ଅନୁସାରେ ନିଶ୍ଚିତରୂପେ ହେବାକଥା | ଉଭୟ ସ୍ଥାନୀୟ ପୋଲିସ, ସ୍ଥାନୀୟ ପ୍ରଶାସନ ଏବଂ ତତ୍ ସଙ୍ଗେସଙ୍ଗେ ଅନୁଷ୍ଠାନ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷମାନଙ୍କ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବା ଉଚିତ୍ ଯେ ରାଗିଂ ବ୍ୟାଖ୍ୟାନ ପରିସରଭୁକ୍ତ ଘଟଣା ଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ ନଜର ରଖିବା କୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରେଇବା |
  - ଖାଡ଼େନ୍ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ସବୁ ସମୟରେ ସୁଗମ୍ୟ ହେବା ଉଚିତ୍ ଏବଂ ସେଥିପାଇଁ ଏହା ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ଯେ ସେମାନେ ଟେଲିଫୋନ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଯୋଗାଯୋଗ ମାଧ୍ୟମଗୁଡ଼ିକରେ ଉପଲକ୍ଷ ହେବା ଦରକାର | ଅନୁରୂପ ଭାବରେ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ କର୍ମକର୍ତ୍ତାମାନଙ୍କ ଟେଲିଫୋନ୍ ନମ୍ବର ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟ, ଫେକଲ୍ଟି ସଦସ୍ୟବୃନ୍ଦ, ରାଗିଂବିରୋଧୀ କମିଟିର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କର, ଜିଲା ଏବଂ ଉପଖଣ୍ଡ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ନମ୍ବର, ଏବଂ ଯେଉଁଠାରେ ଜରୁରୀ, ଆବଶ୍ୟକକାରୀଙ୍କ ପାଇଁ ଜରୁରୀକାଳୀନ ପରିସ୍ଥିତିରେ ସାହାଯ୍ୟ ପାଇଁ ଏବଂ ସମ୍ପର୍କରେ ରହିବାପାଇଁ ବିଶ୍ଵିଷ୍ଟଭାବେ ପ୍ରସାରିତ ହେବା ଉଚିତ୍ |

- ପ୍ରତ୍ୟେକ ପାଠ୍ୟବର୍ଷ ଆରମ୍ଭରେ ରାଗିଂରେ ସମ୍ପୃକ୍ତ ନରହିବାପାଇଁ କିମ୍ବା ରାଗିଂକୁ କୁପ୍ରରୋଚିତ ନକରିବାପାଇଁ ନେଉଥିବା ଅଣ୍ଡରଟେକିଂ ପାଇବାପାଇଁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ରମାନଙ୍କୁ ଆବଶ୍ୟକ କରାଯାଇଥିବା ବ୍ରୋସିଓର୍ ବା ବୁକ୍‌ଲେଟ୍/ଲିଫ୍‌ଲେଟ୍ ରେ ପ୍ରତିରୋଧ ଏବଂ ପ୍ରତିକାରର ପ୍ରକ୍ରିୟାର ବୁ୍ ପ୍ରିଣ୍ଟ୍ ବା ପକ୍କା ନକ୍ସା ରହିବ ।
  - ଶିକ୍ଷାଗତ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଗୁଡ଼ିକ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରେଇବେ ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ରାବାସରେ ଜଣେ ଖାଡେନ୍ ସର୍ବଦା ୨୪ ଘଣ୍ଟା ପାଇଁ ଛାତ୍ରାବାସ ମଧ୍ୟରେ ରହିବେ, କିମ୍ବା ଅତି କମରେ ଛାତ୍ରାବାସର ଅତି ନିକଟବର୍ତ୍ତୀ ସ୍ଥାନରେ ରହିବେ ।
2. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମ କୋର୍ଟ ସ୍ୱୀକୃତି ଜଣେଇଲେ ଯେ ଡ୍ରାକ୍ଟର ରାଜ୍ କାର୍‌ରୁ ଙ୍କ ପରାମର୍ଶ ଅନୁଯାୟୀ ଉପାୟରେ ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ମାନବସମ୍ବଳ ବିକାଶ ମନ୍ତ୍ରାଳୟ, ୟୁଜିସି, ଏମ୍‌ସିଆଇ, ଏଆଇସିଟିଇ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମତୁଲ ନିୟାନ୍ତ୍ରକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ସହ ପରାମର୍ଶ କରି ଏକ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ କ୍ରାଇସିସ୍-ହରଲାଇନ୍ ଏବଂ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ଡ୍ରାଟାବେସ୍ ସ୍ଥାପନ କରିବା ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଅଛନ୍ତି । ଅବଶ୍ୟ ମାନ୍ୟବର କୋର୍ଟ ଆହୁରି ବ୍ୟକ୍ତ କଲେ ଯେ,
- ଡ୍ରାଟାବେସ୍ କୁ ମନିଟରିଂ କରିବା ଦାୟାଦ୍ ଏକ ଅଣସରକାରୀ ସଂସ୍ଥାକୁ ଦେବା ଦରକାର ଯାହାକି ଜନସାଧାରଣରେ ବିଶ୍ୱାସ ସୃଷ୍ଟି କରିବାପାଇଁ ଏବଂ ଅନୁପାଳନ ନକରିବା ସୂଚନା କୁ ନିୟାନ୍ତ୍ରକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କୁ ଏବଂ ରାଘଉନ୍ କମିଟିକୁ ମଧ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିବାପାଇଁ ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ତୁରନ୍ତ ନାମାଙ୍କନ କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ।
  - ଡ୍ରାଟାବେସ୍ ଟି ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ରମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା, ମାତାପିତାମାନଙ୍କ/ଅଭିଭାବକମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦୃଢ଼ଭାବେ ସମର୍ଥିତ ହୋଇଥିବା ସତ୍ୟପାଠ ରୁ ହିଁ ସୃଷ୍ଟି କରାଯିବ, ଯେଉଁ ସତ୍ୟପାଠ ଗୁଡ଼ିକ ବୈଦ୍ୟୁତିକ ଭାବରେ ଗଚ୍ଛିତ ରଖାଯିବ ଏବଂ ସେଥିରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ରର ବିବରଣୀ ରହିବ ।
  - ଡ୍ରାଟାବେସ୍ ଟି ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ ଗୁଡ଼ିକର ରେକର୍ଡ଼ ଭାବେ ମଧ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବ ଏବଂ ତା’ଉପରେ ନିଆଯାଇଥିବା ପଦକ୍ଷେପ ଗୁଡ଼ିକର ସ୍ଥିତିଉପରେ ମଧ୍ୟ ଜାଣିବାପାଇଁ ରେକର୍ଡ଼ ଭାବେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବ ।
3. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମ କୋର୍ଟ ଆଦେଶ ଜାରୀ କଲେ ଯେ ରାଗିଂ ଜନିତ ଭୟ କୁ ଦମନ\_କରିବାପାଇଁ ୟୁଜିସି ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇଥିବା ଆଇନ୍‌ଗୁଡ଼ିକ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସମସ୍ତ ନିୟାନ୍ତ୍ରକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗୃହୀତ ହେବ ଯେପରିକି, ଏଆଇସିଟିଇ, ଏମ୍‌ସିଆଇ, ଡିସିଆଇ, ଏନ୍‌ସିଆଇ ଇତ୍ୟାଦି;
4. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ ସ୍ୱୀକୃତି ଜଣେଇଲେ ଯେ ଅମନ କାର୍‌ରୁ ଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ସହ ଜଡ଼ିତ ଘଟଣା ସ୍ୱଷ୍ଟଭାବେ ଦର୍ଶାଇଛି ଯେ ଆଇନ୍ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରସ୍ତୁତି ଆଦୌ ଯଥେଷ୍ଟ ନୁହେଁ । ତେଣୁକରି, ମାନ୍ୟବର

କୋର୍ଟ ଆଦେଶ ଜାରୀ କଲେ ଯେ ଏଭଳି ଆଇନ୍ ଗୁଡ଼ିକ ଦୃଢ଼ଭାବେ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ଉଚିତ୍ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ/ପ୍ରଶାସନର ମୁଖ୍ୟମାନେ ଯେଉଁମାନେ ରାଗିଂ କରୁଥିବା ଦୋଷୀମାନଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ ଉଚିତ୍ ସମୟରେ ପଦକ୍ଷେପ ନନେଇଛନ୍ତି କିମ୍ବା ରାଗିଂ ପ୍ରତିରୋଧ କରିବାରେ ସମୟାନୁଚିତ୍ ପଦକ୍ଷେପ ନନେଇଛନ୍ତି, ସେମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଦଣ୍ଡନୀୟ ପରିଣାମ ପାଇଁ ଆଦେଶ ଦେଲେ । ଦଣ୍ଡନୀୟ ପରିଣାମ ବ୍ୟତୀତ ବିଭାଗୀୟ ଅନୁସନ୍ଧାନ ର ପ୍ରାରମ୍ଭିକ ପଦକ୍ଷେପ ଏଭଳି ଅନୁଷ୍ଠାନ ମୁଖ୍ୟ/ ପ୍ରଶାସନର ସଦସ୍ୟଗଣ/ ଫେକଲ୍ଟିର ସଦସ୍ୟଗଣ/ଅଣ-ଶିକ୍ଷାଦାତା କର୍ମଚାରୀମାନେ, ଯେଉଁମାନେ ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ ଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରତି ଉଦାସୀନ ଏବଂ ସମ୍ବେଦନଶୀଳହୀନ ମନୋଭାବ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରନ୍ତି ।

5. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ କହିଲେ ଯେ କେବଳ ଛାତ୍ରସମାଜ ନୁହେଁ ବରଂ ଫେକଲ୍ଟି ମଧ୍ୟ ରାଗିଂର କୁପ୍ରଭାବ ପ୍ରତି ସଚେତନ ହେବା ଉଚିତ୍ ଏବଂ ଏହାର ପ୍ରତିରୋଧ ପ୍ରତି ମଧ୍ୟ । ଅଣ-ଶିକ୍ଷାଦାତା କର୍ମଚାରୀ ଯେଉଁଥିରେ ପ୍ରଶାସନ କର୍ମଚାରୀ, ତୁଚ୍ଛବନ୍ଧ କର୍ମଚାରୀ, ନିରାପତ୍ତା ଗାର୍ଡ୍ ଇତ୍ୟାଦି ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅଟନ୍ତି, ସେମାନଙ୍କୁ ମଧ୍ୟ ରାଗିଂ ର କୁପ୍ରଭାବ ଏବଂ ପରିଣାମ ବିଷୟରେ ନିୟମିତଭାବେ ସମ୍ବେଦନଶୀଳ କରେଇବାକୁ ହେବ ;

6. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ ଆଦେଶ ଦେଲେ ଯେ ପ୍ରିନ୍ସିପାଲ୍ କିମ୍ବା ଅନୁଷ୍ଠାନ/ବିଭାଗର ମୁଖ୍ୟ ଅନୁଷ୍ଠାନର ପ୍ରତ୍ୟେକ କର୍ମଚାରୀଙ୍କଠାରୁ ଏକ ଅଣ୍ଟରଚେକିଂ ରଖିବେ ଯେ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ଶିକ୍ଷାଦାତା ଏବଂ ଅଣ-ଶିକ୍ଷାଦାତା ସଦସ୍ୟଗଣ, ହତାମଧ୍ୟରେ କାର୍ଯ୍ୟରତ ତୁଚ୍ଛବନ୍ଧ କର୍ମଚାରୀମାନେ, କ୍ୟାଟିନ୍ ଚଲେଇବା ପାଇଁ ହୋଇଥାନ୍ତୁ ଅଥବା ଜଗିବା ଏବଂ ଦେଖାରେଖା କରିବାପାଇଁ ହୋଇଥାନ୍ତୁ କିମ୍ବା ବିଲ୍ଡିଂ/ଲନ୍ ର ସଫାକରିବା ଏବଂ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ କରିବା କାର୍ଯ୍ୟରେ ଥାଆନ୍ତୁ, ଯଦି ରାଗିଂ ଘଟଣା କାହାର ମଧ୍ୟ ଦୃଷ୍ଟିଗୋଚର ହୁଏ ତେବେ ତୁରନ୍ତ ରିପୋର୍ଟ କରିବେ । ସର୍ଭିସ ରୁଲ୍ ରେ ପ୍ରଶଂସା ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଜାରୀ କରିବାର ଏକ ବ୍ୟବସ୍ଥା ରହିବ କର୍ମଚାରୀଗଣଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ସେଭଳି ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଯେଉଁମାନେ ରାଗିଂ ରିପୋର୍ଟ କରିବେ ଏବଂ ତାହା ତାଙ୍କର ସର୍ଭିସ୍ ର ଏକ ଅଂଶ ଭାବେ ପରିଗଣିତ ହେବ ।

7. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ କହିଲେ ଯେ ନବାଗତ ମାନଙ୍କର ମାତାପିତା/ଅଭିଭାବକମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଏହା ଜରୁରୀ ଯେ ସେମାନେ ଦାୟୀତ୍ୱବୋଧତା ପୂର୍ବକ ରାଗିଂ ର କୌଣସି ଘଟଣାକୁ ତୁରନ୍ତ ଅନୁଷ୍ଠାନ ମୁଖ୍ୟଙ୍କର ଦୃଷ୍ଟିକୁ ଆଣିବେ ।

8. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ କହିଲେ ଯେ ଏସ୍ଏର୍ଓ/ଏସ୍ପି, ଯାହାର ଇଲାକା ଭିତରେ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କଲେଜ ଅବସ୍ଥିତ ସେମାନେ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ଯେ ସମ୍ପର୍କିତ କଲେଜରେ ଯେପରି କୌଣସି ରାଗିଂ ଘଟଣା ନଘଟେ ଏବଂ ସେଥିପାଇଁ ସେମାନେ ଦାୟୀ ହେବେ ଏବଂ ଯଦି କୌଣସି ଘଟଣା ଘଟେ ତେବେ ପ୍ରଭାବଶୀଳଭାବେ ତା'ର ମୁକାବିଲା କରିବେ । ଥରେ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ଡାଟାବେସ୍/କ୍ରାଇସିସ୍ ହରଲାଇନ୍ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ



ହୋଇଗଲାପରେ ଯେତେବେଳେ କୌଣସି ଏସ୍‌ଏଚ୍‌ଓ /ଏସ୍‌ପି, ଯାହାର ଇଲାକା ଭିତରେ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କଲେଜ ଆସେ ତେବେ ସେହି ଏସ୍‌ଏଚ୍‌ଓ/ଏସ୍‌ପି ଘଟଣା ସହ ପ୍ରଭାବଶାଳୀଭାବେ ମୂକାବିଲା କରିବେ ଏବଂ କ୍ରାଇସିସ୍ ହରଲାଇନ୍ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ସହ କିମ୍ବା ସ୍ଵାଧୀନ ମନିଟରିଂ ଏଜେନ୍ସି ସହ ସହଯୋଗ କରିବେ ଏବଂ ଯୋଗାଯୋଗ ରଖିବେ | ଏହା ବିଶ୍ଵାସ ଗଠନ କରିବା ସଙ୍ଗେସଙ୍ଗେ ଲୋକମାନଙ୍କୁ ବିନା ଭୟ କିମ୍ବା ବିନା ବିଳମ୍ବରେ ରାଗିଂ ଘଟଣା ଗୁଡ଼ିକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବାପାଇଁ ଉତ୍ସାହିତ କରିବ |

9. ମାନ୍ୟବର ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟ କହିଲେ ଯେ ଥରେ ଡାଟାବେସ୍/କ୍ରାଇସିସ୍ ହରଲାଇନ୍ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହୋଇଗଲାପରେ, ରାଜ୍ୟସରକାରମାନେ ସେମାନଙ୍କର ରାଗିଂ-ବିରୋଧି ଆଇନ୍‌ଗୁଡ଼ିକର ସଂଶୋଧନ କରିବେ ଯାହା ଅନୁଷ୍ଠାନ ମୂଖ୍ୟ ମାନଙ୍କ ଉପରେ ଦଣ୍ଡନୀୟ ପରିଶାମ କୁ ଲଦିବାପାଇଁ ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅବହାଳ କରିବ |

## ଉଚ୍ଚ ଶିକ୍ଷାନୁଷ୍ଠାନଗୁଡ଼ିକରେ ରାଗିଂ ଘଟଣା ମୂଳପୋଛ କରିବା ପାଇଁ ଯୁଜିସି ନିୟମାବଳିର ସାରାଂଶ, 2009

1. ପ୍ରାକ୍ କଥନ: 8/05/2009 ର ମାନନୀୟ ସୁପ୍ରିମକୋର୍ଟଙ୍କର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳିକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଏବଂ କେନ୍ଦ୍ର ସରକାରଙ୍କ ଦୃଷ୍ଟାନ୍ତକୁ ବିଚାରକୁ ନେଇ ଏବଂ ଯୁନିଭର୍ସିଟି ଗ୍ରାଣ୍ଟ୍ କମିଶନ ରାଗିଂ ଘଟଣାର ପ୍ରତିବିଧାନ ପ୍ରତିହତ ଏବଂ ମୂଲୋପାଚନ ପାଇଁ ।
2. ଆଭିମୁଖ୍ୟ: ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ ଡିମ୍ବୁ ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ ଏବଂ ଆମ ଦେଶର ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଉଚ୍ଚ ଶିକ୍ଷା ଅନୁଷ୍ଠାନଗୁଡ଼ିକରେ ସମସ୍ତ ପ୍ରକାରର ରାଗିଂ ଦୂର କରିବା ପାଇଁ ଏହି ନିୟମ ଅଧିନରେ ନିଷେଧ କରିବା ପାଇଁ, ଘଟଣା ପ୍ରତିହତ କରିବା ପାଇଁ ଏବଂ ଯେଉଁମାନେ ରାଗିଂରେ ଜଡ଼ିତ ଅଛନ୍ତି ସେମାନଙ୍କୁ ଏହି ନିୟମାବଳି ଏବଂ ବଳବତ୍ତର ରହିଥିବା ଉପଯୁକ୍ତ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ଦଣ୍ଡ ଦେବା ପାଇଁ ।
3. ରାଗିଂର ମୁଖ୍ୟ କାରଣଗୁଡ଼ିକ କଣ: ରାଗିଂ କହିଲେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଏକ ବା ଅଧିକ କାର୍ଯ୍ୟକୁ ବୁଝାଏ:
  - a) ଛାତ୍ର ବା ଛାତ୍ରମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ଆଚରଣ ଏହା କଥୁତ ହେଉ, ଲିଖିତ ହେଉ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ହରକତ କରିବାର, ବ୍ୟବହାର କରିବାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ, ଯାହା କି ନବୀନ ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ରୁକ୍ଷତାର ସହ ଆଚରଣ କରିବା, ଚିତାଇବା ପରି ପ୍ରଭାବ ସୃଷ୍ଟି କରେ ।
  - b) କୌଣସି ପ୍ରକାରର ହିଂସାମୂଳକ ବା ବିଶୃଙ୍ଖଳିତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ କୌଣସି ଛାତ୍ର କିମ୍ବା ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ ଲିପ୍ତ ରହିବା ଯାହାକି କୌଣସି ନବୀନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଆଶଙ୍କା ବା ଆଶଙ୍କାର ପୂର୍ବାନୁମାନ, ଶାରୀରିକ କିମ୍ବା ମାନସିକ କ୍ଷତି, କଷ୍ଟ କିମ୍ବା କ୍ରୋଧ ସୃଷ୍ଟି କରେ ବା କରିବାର କାରଣ ହୋଇପାରେ ।
  - c) କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ଏପରି କିଛି କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ପାଇଁ କହିବା, ଯାହାକି ସେହି ଛାତ୍ରର ସାଧାରଣତଃ କରିନଥାନ୍ତି, ଯାହାଫଳରେ ଲଜ୍ୟା କିମ୍ବା ଅତ୍ୟାଚାର କିମ୍ବା ଲଜିତ ହେବା ପରି ଅନୁଭବ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇପାରେ। ଯାହା ଫଳରେ ସେହି ନବୀନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ ଶରୀରରେ କିମ୍ବା ମନରେ ପ୍ରତିକୂଳ ପ୍ରଭାବ ଦେଖାଦେଇପାରେ ।

- d) କୌଣସି ଉପର ଶ୍ରେଣୀର ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ ବା ବରିଷ୍ଠ ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ ଯେ କି ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ କିମ୍ବା ଜଣେ ନବୀନ ଛାତ୍ରଙ୍କର ନିୟମିତ ଶିକ୍ଷାଗତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ ବିଶୃଙ୍ଖଳା ସୃଷ୍ଟି କରନ୍ତି, କିମ୍ବା ବାଧା ଦିଅନ୍ତି କିମ୍ବା ସେଥିରୁ ପ୍ରତିହତ କରନ୍ତି।
- e) ନବୀନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କୁ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ଛାତ୍ର ଗୋଷ୍ଠୀକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଶିକ୍ଷାଗତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ନୂତନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଛାତ୍ରଙ୍କୁ କାର୍ଯ୍ୟ କରାଇ ଶୋଷଣ କରିବା ।
- f) ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କୌଣସି ନୂତନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କ ଉପରେ କୌଣସି ପ୍ରକାର ଆର୍ଥିକ ଅତ୍ୟାଚାର କିମ୍ବା ବଳପୂର୍ବକ ଆର୍ଥିକ ବୋଧ ଲଦି ଦେବା ।
- g) କୌଣସି ପ୍ରକାରର ଶାରୀରିକ ଅତ୍ୟାଚାର ସହିତ ସମସ୍ତ ପ୍ରକାରର ଅସଦ୍ ବ୍ୟବହାର : ଯୌନ ଅତ୍ୟାଚାର, ସମଲିଙ୍ଗୀ, ଅପମାନ, ଷ୍ଟ୍ରପିଙ୍ଗ ବା ନଷ୍ଟ କରିବା, ବଳପୂର୍ବକ ଅସମ୍ମାନ କରିବା, ଅସଦାଚରଣ, ଭଂଗୀ, ଶାରୀରିକ କ୍ଷତି କରିବା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରକାରର ସ୍ଵାସ୍ଥ୍ୟ ପ୍ରତି ବିପଦ କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପ୍ରତି ବିପଦ:
- h) ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ ନବୀନ ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କୁ କଥା କହିବା ଦ୍ଵାରା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରକାରର କଥୂତ ଶବ୍ଦ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟ, ଲ-ମେଲ୍, ଡାକ, ସାଧାରଣରେ ଅପମାନିତ କରିବା ଦ୍ଵାରା ଯାହାକି ଅତ୍ୟୁକ୍ତ କୁକର୍ମରୁ ଆନନ୍ଦ ପାଇବା, ମାନସିକ ବିକାର କାରଣରୁ ପରୋକ୍ଷ ଉପଲକ୍ଷି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟକୁ ଦୁଃଖ ଦେଇ ଆନନ୍ଦ ପାଇବା
- i) କୌଣସି ପ୍ରକାରର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଯାହାକି ନବୀନ ତଥା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କର ମାନସିକ ସ୍ଵାସ୍ଥ୍ୟ ଏବଂ ଆତ୍ମ-ବିଶ୍ଵାସକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରେ, ଏହା ପରୋକ୍ଷ ଆନନ୍ଦ ଉପଲକ୍ଷି କିମ୍ବା ଶକ୍ତି ପ୍ରଦର୍ଶନ, କୌଣସି ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ନୀବନ କିମ୍ବା ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀ ଉପରେ କର୍ତ୍ତୃତ୍ଵ ବା ବରିଷ୍ଠତା ପ୍ରଦର୍ଶନ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ହୋଇଥାଉ ବା ନଥାଉ।

4. ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତ କରିବା ପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପଗୁଡ଼ିକ: ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସ୍ତରରେ, ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ ସ୍ତରରେ, ଜିଲ୍ଲା ସ୍ତରରେ ଇତ୍ୟାଦି ବହୁ ସଂଖ୍ୟକ ଏପରି ପଦକ୍ଷେପ ରହିଛି, ସେଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ ଯେଉଁ କେତେକ ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି:

- କୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନ କୌଣସି ପ୍ରକାରର ରିପୋର୍ଟ କରାଯାଇଥିବା ରାଗିଂ ଘଟଣାକୁ ଅନୁମତି ଦେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବ ନାହିଁ; ଏବଂ ସମସ୍ତ ଅନୁଷ୍ଠାନ, ଅନୁଷ୍ଠାନ ଭିତରେ ଏବଂ ବାହାରେ ରାଗିଂର

ମୁକ୍ତୋପାଦାନ ଆଭିମୁଖ୍ୟ ହାସଲ କରିବା ପାଇଁ ଏହି ନିୟମାବଳି ସହିତ ଆବଶ୍ୟକ ସମସ୍ତ ଯଥାର୍ଥ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିବ।

- ସମସ୍ତ ଅନୁଷ୍ଠାନ ରାଗିଂରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ହୋଇଥିବା ଏବଂ/କିମ୍ବା ରାଗିଂକୁ ନେଇ ବାଜି ଲଗାଉଥିବା, ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଭାବରେ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ କିମ୍ବା ରାଗିଂକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ଷଡ଼ଯନ୍ତ୍ର ଅଂଶ ହୋଇଥିବା ଦୋଷୀଙ୍କ ବିରୋଧରେ ଏହି ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ।
- ଅନୁଷ୍ଠାନ ଦ୍ଵାରା, କୌଣସି ବୈଦ୍ୟୁତିକ ମାଧ୍ୟମରେ, ଦୃଶ୍ୟଶ୍ରାବ୍ୟ ମାଧ୍ୟମରେ, କିମ୍ବା ମୁଦ୍ରଣ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଗଣମାଧ୍ୟମରେ, ଛାତ୍ରଛାତ୍ରୀଙ୍କୁ କୌଣସି ପାଠ୍ୟକ୍ରମ ଅଧ୍ୟୟନ ନିମନ୍ତେ ନାମ ଲେଖାଇବା ପାଇଁ ଦିଆଯାଉଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ସାଧାରଣ ଘୋଷଣାନାମା ପ୍ରକାଶ୍ୟ ଭାବରେ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବ ଯେ ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ରାଗିଂ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ନିଷେଧ ଏବଂ ଯଦି କେହି ରାଗିଂରେ ଏବଂ/କିମ୍ବା ରାଗିଂକୁ ନେଇ ବାଜି ଲଗାଇବାରେ, ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ ଭାବରେ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ, କିମ୍ବା ରାଗିଂକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା ପାଇଁ କୌଣସି ଷଡ଼ଯନ୍ତ୍ର ଅଂଶ ଭାବରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ହୁଅନ୍ତି, ତାଙ୍କୁ ଏହି ନିୟମ ସହିତ ସେହି ସମୟରେ ବଳବତ୍ତର ରହିଥିବା କୌଣସି ଦଣ୍ଡବିଧାନ ନିୟମର ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅଧିନରେ ଦଣ୍ଡିତ କରାଯିବ।
- ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ହେଲ୍ଡ ଲାଇନର ଟେଲିଫୋନ୍ ନମ୍ବର ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନର ସମସ୍ତ ଗୁରୁତ୍ଵପୂର୍ଣ୍ଣ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟକାରୀଙ୍କର ନମ୍ବର ସହିତ, ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟ, ଶିକ୍ଷାଦାନ କରୁଥିବା ସଦସ୍ୟବୃନ୍ଦ, ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ କମିଟି ଏବଂ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ସ୍କାର୍ଡ, ଜିଲ୍ଲା ଏବଂ ସବ୍ସିଡିଜନର କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ, ହଷ୍ଟେଲର ଖାତେନ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟରତ କର୍ମଚାରୀଙ୍କର ଟେଲିଫୋନ୍ ନମ୍ବର ଦିଆଯିବ, ଯେଉଁଠାରେ ଯଥାର୍ଥ ମନେ ହେବ, ଅନୁଷ୍ଠାନ/ ଅନୁଷ୍ଠାନର ବ୍ରୋସର/ସୂଚନା ପୁସ୍ତିକା କିମ୍ବା ପ୍ରୋସପେକ୍ଟସରେ ପ୍ରକାଶ କରାଯିବ।
- ନାମ ଲେଖା, ପଞ୍ଜୀକରଣ କିମ୍ବା ଏନରୋଲମେଣ୍ଟ ପାଇଁ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ଛାତ୍ରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଏକ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ଆଫିଡେବିଟ୍ ବା ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତକାରୀ ସତ୍ୟାର୍ପଣରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଫର୍ମାଟରେ ଜଣେ ଛାତ୍ର/ଛାତ୍ରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସ୍ଵାକ୍ଷର କରାଯିବ ଏବଂ ଆଉ ଏକ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ଆଫିଡେବିଟ୍ ବା ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତକାରୀ ସତ୍ୟାର୍ପଣରେ ପିତାମାତା/ ଅଭିଭାବକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସ୍ଵାକ୍ଷର କରାଯିବ (*ଉଭୟ ଆଫିଡେବିଟ୍ ଖେବରୁ ଡାଉନଲୋଡ୍ କରାଯାଇପାରିବ*)
- ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ହେଲ୍ଡଲାଇନ ଦ୍ଵାରା ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଦୁଃଖଦାୟକ ବାର୍ତ୍ତା ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟ, ହଷ୍ଟେଲ ଖାତେନ, ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବା ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟର ନୋଡାଲ ଅଫିସରଙ୍କ ନିକଟକୁ, ଯଦି ଘଟଣାଟି ଏକ ବିଶ୍ଵବିଦ୍ୟାଳୟ ଅଧିନରେ ଅନୁମୋଦନ ଲାଭ କରିଥିବା ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ଘଟେ, ଯଦି ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ ଉକ୍ତ ଜିଲ୍ଲାର କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କୁ, ଜିଲ୍ଲା ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍‌ଙ୍କୁ ଏବଂ ପୋଲିସି ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟକୁ ପଠାଇ

ଦିଆଯିବ ଏବଂ ଏହା ମଧ୍ୟ ଖେବରେ ସମର୍ଥ କରିଦିଆଯିବ, ଯାହା ଫଳରେ ସାଧାରଣ ଡୋମେନରେ ମଧ୍ୟ ଗଣମାଧ୍ୟମ ଓ ନାଗରିକମାନେ ଏ ବିଷୟରେ ଜାଣିପାରିବେ।

- ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ସ୍କାଫ୍ଟ ବା ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତକାରୀ ଦଳର ସୁପାରିଶ୍ ପାଇବା ପରେ କିମ୍ବା ରାଗିଂ ଘଟଣା ବିଷୟରେ କୌଣସି ରିପୋର୍ଟ ସଂପର୍କିତ ସୂଚନା ପାଇବା ପରେ, ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟ ତୁରନ୍ତ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବେ ଯେ ଦଣ୍ଡବିଧି ନିୟମ ଅଧିନରେ ଗୋଟିଏ ମକଦ୍ଦମା କରାଯାଇଛି କି ନା ଏବଂ ଯଦି ଏପରି ହୋଇଥାଏ, ତାଙ୍କ ନିଜ ଦ୍ଵାରା କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ତରଫରୁ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅଧିକୃତ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ କମିଟିର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ, ଏକ ପ୍ରଥମ ସୂଚନା ରିପୋର୍ଟ (ଏଫଆଇଆର), ଏପରି ସୁପାରିଶ୍ କିମ୍ବା ସୂଚନା ପାଇବାର ୨୪ ଘଣ୍ଟା ମଧ୍ୟରେ ଫାଇଲ୍ କରିବେ।
- କମିଶନ ଆଫିଡେବିଟ୍, ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ର ଏବଂ ତାଙ୍କର ଅଭିଭାବକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସମ୍ମତ ହୋଇଥିବା ଦଲିଲକୁ ଆଧାର କରି ଏକ ଯଥାର୍ଥ ତାଟାବେସ୍ ବଜାୟ ରଖିବେ ଏବଂ ଏହାକୁ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଦ୍ଵାରା ବୈଦ୍ୟୁତିକ ମାଧ୍ୟମରେ ନିଜ ଦ୍ଵାରା କିମ୍ବା ଏହା ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଏକ ଏଜେନ୍ସି ମାଧ୍ୟମରେ ସ୍ଫୋର କରି ରଖିବେ: ଏବଂ ଏପରି ତାଟାବେସ୍ ମଧ୍ୟ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ ଏବଂ ଏ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ସ୍ଥିତିର ରେକର୍ଡ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବ।
- କମିଶନ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ବ୍ୟବହାର କ୍ଷେତ୍ରରେ କେତେକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସ୍ଥିତିକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବେ, ଯେପରି କି କମିଶନର କୌଣସି ସ୍ଵତନ୍ତ୍ର କିମ୍ବା ସାଧାରଣ ଯୋଜନା ଅଧିନରେ କୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନକୁ ଆର୍ଥିକ ସହାୟତା କିମ୍ବା ଗ୍ରାଣ୍ଟସ-ଇନ୍-ଏଡ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ ସେହି ଅନୁଷ୍ଠାନ ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତକାରୀ ବ୍ୟବସ୍ଥା ସହିତ ସମନ୍ୱିତ ହୋଇଛି।
- କୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ରାଗିଂ ପରି କୌଣସି ଘଟଣା ଏହାର ଆକ୍ରେଡିଟେସନ, ଏନଏସିସି କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଧିକୃତ ଆକ୍ରେଡିଟେସନ ଏଜେନ୍ସି ଦ୍ଵାରା ରାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ କିମ୍ବା ଗ୍ରେଡିଂକୁ ଆକ୍ରେଡିଟେସନ, ରାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ କିମ୍ବା ଗ୍ରେଡିଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଯାଞ୍ଚ କରିବା ସମୟରେ ପ୍ରତିକୂଳ ଭାବରେ ପ୍ରଭାବିତ କରିବ।
- କମିଶନ ଆର୍ଥିକ ଗ୍ରାଣ୍ଟସ-ଇନ୍-ଏଡ୍ ନିୟମର 12B ଅଧିନରେ ମଞ୍ଜୁରୀ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ଅନୁଷ୍ଠାନଗୁଡିକୁ ଗୁରୁତ୍ଵଭିତ୍ତିରେ ମଞ୍ଜୁର କରିପାରନ୍ତି, ଯେଉଁ ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ରାଗିଂର କୌଣସି ଘଟଣା ରିପୋର୍ଟ କରାଯାଇନଥାଏ ଏବଂ ଯାହାର ସ୍ଵଚ୍ଛ ରିପୋର୍ଟ ରହିଥାଏ।

5. ରାଗିଂ ଘଟଣା କ୍ଷେତ୍ରରେ ପ୍ରାସାଶନିକ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ: ଏହି ଅନୁଷ୍ଠାନ କୌଣସି ଛାତ୍ର ରାଗିଂରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ ହେଲେ ତାଙ୍କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପଦ୍ଧତିରେ ଏବଂ ଏଠାରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଧାରା ଅନୁଯାୟୀ ଦଣ୍ଡବିଧାନ କରିବେ:

- ଆନୁଷ୍ଠାନର ଆର୍ଥିକ-ରାଗିଂ କମିଟି ଦଣ୍ଡବିଧାନ ଭାବରେ ଯଥାର୍ଥ ନିଷ୍ପତ୍ତି ଗ୍ରହଣ କରିବେ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା ପ୍ରତ୍ୟେକ ରାଗିଂ ଘଟଣାର ବିଷୟ ଏବଂ ପ୍ରକୃତି ଓ ରାଗିଂ ଘଟଣାର ଗମ୍ଭୀରତା ଅନୁଯାୟୀ ଯେପରି ଭାବରେ ଆର୍ଥିକ-ରାଗିଂ ସ୍ଫୁର୍ତ୍ତ ହାରା ସୁପାରିଶ୍ କରାଯାଇଥିବ ।
- ଆର୍ଥିକ-ରାଗିଂ କମିଟି, ଆର୍ଥିକ-ରାଗିଂ ସ୍ଫୁର୍ତ୍ତ ହାରା ସାବ୍ୟସ୍ତ କରାଯାଇଥିବା ଦୋଷର ଗମ୍ଭୀରତା ଏବଂ ପ୍ରକୃତି ଅନୁଯାୟୀ ଦୋଷୀମାନଙ୍କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଏକ ବା ଅଧିକ ଦଣ୍ଡରେ ଦଣ୍ଡିତ କରିପାରିବ, ସେଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛି:
  - a) ଶ୍ରେଣୀରେ ଯୋଗଦାନ କିମ୍ବା ଶିକ୍ଷା ଗ୍ରହଣ ସୁବିଧାରୁ ବହିଷ୍କାର କରିବା
  - b) ବୃତ୍ତି ବା ସ୍କଲାରସିପ୍/ ଫେଲୋସିପ୍ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୁବିଧା ରଦ୍ଦ କରିଦେବା/ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିଦେବା
  - c) କୌଣସି ପରୀକ୍ଷା/ ଟେଷ୍ଟ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ମୂଲ୍ୟାୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟାରୁ ପ୍ରତିବନ୍ଧିତ କରିବା
  - d) ପରୀକ୍ଷାଫଳ ପ୍ରକାଶ ନ କରିବା ।
  - e) କୌଣସି ଆଞ୍ଚଳିକ, ଜାତୀୟ କିମ୍ବା ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ବୈଠକ ଚୁର୍ଣ୍ଣାମେଷ୍ଟ କିମ୍ବା ଯୁବ ଉତ୍ସବ ଇତ୍ୟାଦିରେ ଅନୁଷ୍ଠାନର ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରିବାକୁ ନ ଦେବା ।
  - f) ହଷ୍ଟେଲରୁ ବହିଷ୍କାର କରିବା/ ବଳପୂର୍ବକ ତଡ଼ିଦେବା।
  - g) ନାମ ଲେଖା ବାଜ୍ୟାପ୍ତି କରିଦେବା ।
  - h) ଏକରୁ ଚାରି ସେମିଷ୍ଟର ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଅବଧି ଯାଏଁ ଅନୁଷ୍ଠାନରୁ ବହିଷ୍କାର କରିବା
  - i) ଅନୁଷ୍ଠାନରୁ ତଡ଼ିଦେବା ଏବଂ ତାହା ସହିତ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଅବଧି ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନରେ ନାମ ଲେଖାରୁ ପ୍ରତିବନ୍ଧିତ କରିବା।
- ଯଦି କୌଣସି କ୍ଷେତ୍ରରେ ରାଗିଂ ଘଟଣାରେ ଏହି ଘଟଣା ଘଟାଇଥିବା କିମ୍ବା ବାଜି ଲଗାଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ଚିହ୍ନଟ କରା ନ ଯାଇପାରିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଅନୁଷ୍ଠାନ ସାମଗ୍ରିକ ଭାବରେ ଦଣ୍ଡବିଧାନ କରିବ।
- ଆର୍ଥିକ-ରାଗିଂ କମିଟି ହାରା ଦଣ୍ଡବିଧାନ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ବିରୋଧରେ ଆବେଦନ କରାଯାଇପାରେ (i) କୌଣସି ଅନୁଷ୍ଠାନର ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଘଟଣାରେ, କୌଣସି ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟର ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରାପ୍ତ କିମ୍ବା ସାମ୍ପ୍ରଦାୟିକ ଅଂଶ, ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟର ଭାଇସ୍- ଚ୍ୟାନସେଲରଙ୍କୁ, (ii) ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟରୁ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଘଟଣାରେ, ଏହାର ଚ୍ୟାନସେଲରଙ୍କୁ। (iii) ପାର୍ଲାମେଣ୍ଟର ନିୟମାବଳି ଅଧୀନରେ ଗଠିତ ଜାତୀୟ ସ୍ତରରେ ମହତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଅନୁଷ୍ଠାନ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଅନୁଷ୍ଠାନର ଚେୟାରମ୍ୟାନ୍ କିମ୍ବା ଚାନସେଲରଙ୍କୁ, ଘଟଣାଅନୁଯାୟୀ)
- ଜଣେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କୁ ନିଯୁକ୍ତି ଦେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, କୌଣସି ତ୍ରୁଟି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହି ତ୍ରୁଟି ଘଟାଇଥିବା କୌଣସି ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା ଅନୁଷ୍ଠାନର କର୍ମଚାରୀଙ୍କୁ ଯେଉଁମାନେ ରାଗିଂ ଘଟଣା ପ୍ରତିହତ କରିବା ପାଇଁ ତୁରନ୍ତ

କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବାରେ କିମ୍ବା ରିପୋର୍ଟ କରିବାରେ, ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରତି ଉଦାସୀନ କିମ୍ବା ସମ୍ବେଦନହୀନ ମନୋବୃତ୍ତି ପ୍ରଦର୍ଶନ କରନ୍ତି, କିମ୍ବା କାଳୋଚିତ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାରେ ଯେ କି ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, ଏହି ନିୟମ ଅଧୀନରେ ଆବଶ୍ୟକ ଥାଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା, ରାଗିଂ ଘଟଣା ବା ଘଟଣାଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରତିହତ କରିବା ପାଇଁ, ତେବେ ଏପରି କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଅନୁଷ୍ଠାନର ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ପଦ୍ଧତି ଅନୁଯାୟୀ ଏପରି ତ୍ରୁଟି କରିକଥିବା ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ବିରୋଧରେ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ଶୃଙ୍ଖଳାତ୍ମକ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବେ। ଯଦି ଏହି ତ୍ରୁଟି ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟଙ୍କ କାରଣରୁ ହୋଇଥାଏ, କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଏପରି ମୁଖ୍ୟଙ୍କୁ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ଶୃଙ୍ଖଳାତ୍ମକ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରିବା ପାଇଁ ନିଯୁକ୍ତ କରିବେ ଏବଂ ଏପରି କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନରେ କୌଣସି ପକ୍ଷପାତିତା କରାଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ରାଗିଂ ପ୍ରତିହତ କରିବାରେ କିମ୍ବା ରାଗିଂରେ ଦୋଷୀ ସାବ୍ୟସ୍ତ କୌଣସି ଛାତ୍ରଙ୍କୁ ଦଣ୍ଡ ଦେବାରେ କାଳୋଚିତ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣରେ ବିଫଳତା ପାଇଁ ଦଣ୍ଡବିଧାନ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।

## କେଉଁଠାରେ ମୁଁ ସାହାଯ୍ୟ ପାଇପାରିବି ?

1. ମୁଁ ଚାହୁଁନାହିଁ ଯେ ଆପଣ ଏକା ଓ ଅସହାୟ ମନେ କରନ୍ତୁ | ଆମେ ସମସ୍ତେ ଆପଣଙ୍କ ସଙ୍ଗେ ଅଛୁ |
2. ଆପଣଙ୍କର ମାତାପିତା ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବାପାଇଁ ଅଛନ୍ତି | ଦୟାକରି ଆପଣ ଭାବନ୍ତୁ ନାହିଁ ଯେ ଆପଣ ଆପଣଙ୍କ ମାତାପିତାଙ୍କ ଉପରେ କିଛି ବୋଧ ଦେଉଛନ୍ତି | ସେମାନଙ୍କ ସଙ୍ଗେ ମୁକ୍ତଭାବେ ଏବଂ ଖୋଲାଖୋଲି କଥାବାର୍ତ୍ତା କରନ୍ତୁ | ଯଦି ଆପଣଙ୍କୁ ରାଗିଂ କରାଯାଉଛି-ଏହା ଆପଣଙ୍କ ଭୁଲ୍ ନୁହେଁ | ସେମାନେ ତାହା ବୁଝନ୍ତି |
3. ରାଗିଂ ପ୍ରଭେଦସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ପ୍ରୋଗ୍ରାମରେ ଥିବା ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବାକୁ ପ୍ରସ୍ତୁତ ଅଛୁ | ଆପଣ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ଆମକୁ 1800 180 5522 ରେ ଆମକୁ କଲ୍ କରିପାରିବେ | ଏହା ମାଗଣା ଫୋନ୍ ଅଟେ | ଆପଣ ଆମକୁ ଇମେଲ୍ ମଧ୍ୟ [helpline@antiragging.in](mailto:helpline@antiragging.in) ରେ ପଠେଇପାରିବେ |
4. ଆପଣଙ୍କ କଲେଜ ପ୍ରଶାସନ ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବାପାଇଁ ଅଛି | ଦୟାକରି ସାହାଯ୍ୟପାଇଁ କହିବାକୁ କୁଣ୍ଠାବୋଧ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ | ସେମାନେ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବେ | ସ୍ଥାନୀୟ ପୋଲିସ୍ ଏବଂ ସ୍ଥାନୀୟ ପ୍ରଶାସନ ମଧ୍ୟ ଆପଣଙ୍କୁ ସାହାଯ୍ୟ କରିବାପାଇଁ ଅଛନ୍ତି |
5. ଯେକୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ କୁ ପଞ୍ଜୀକୃତ କରିପାରିବେ | ଏହା କେବଳ ଯେ ଶୀକାର ହୋଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ହିଁ କରିପାରିବେ ସେଭଳି ନୁହେଁ | ଯଦି ରାଗିଂ ହେବାର କୌଣସି ଘଟଣା ଆପଣଙ୍କ ନଜରକୁ ଆସେ ତେବେ ଆପଣ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ କଲ୍ ସେଣ୍ଟର କୁ ସୂଚିତ କରିବେ | ଏପରି କରିବା ଆପଣଙ୍କ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଅଟେ |
6. ଆପଣ ବେନାମୀଭାବେ ମଧ୍ୟ ରାଗିଂ ଅଭିଯୋଗ କୁ ପଞ୍ଜୀକୃତ କରିପାରିବେ | ଅବଶ୍ୟ ଏଭଳି ବିକଳ କରିବାକୁ ଆପଣ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ଏଡ଼ାଇବେ କାରଣ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ବିନା ଆମପାଇଁ ପଦକ୍ଷେପ ନେବାଟା କଷ୍ଟକର ହେବ | ଆମେ ଆପଣଙ୍କୁ ଗୋପନୀୟତା ବଜାୟ ରଖିବା ଆଶ୍ୱାସନା ଦେଇପାରିବୁ |
7. ଆପଣଙ୍କ ଅଭିଯୋଗର ପ୍ରଗତି ଜାଣିବାପାଇଁ ଆପଣ ଆଣ୍ଟି-ରାଗିଂ ପୋର୍ଟାଲ୍: [www.antiragging.in](http://www.antiragging.in) କୁ ଲଗ୍‌ଅନ୍ କରିପାରିବେ କିମ୍ବା [www.amanmovement.org](http://www.amanmovement.org) କୁ ଭିଜିଟ୍ କରିପାରିବେ |



## କାହିଁକି ମୁଁ ଅନ୍‌ଲାଇନ୍ ସତ୍ୟପାଠ ବ୍ୟବହାର କରିବା ଉଚିତ୍ ଏବଂ କିପରି ଏହା ମୁଁ ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବି ?

### କାହିଁକି ?

1. ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ର ଏବଂ ତାଙ୍କର ମାତାପିତାଙ୍କ ପାଇଁ ଏହା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଅଟେ ଯେ ପ୍ରଥମ ଆତ୍ମନିର୍ଭରତା ସମୟରେ ଏବଂ ତା'ପରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବର୍ଷ ବାର୍ଷିକ ପଞ୍ଜୀକରଣ ସମୟରେ ସେମାନେ ରାଗିଂବିରୋଧ ସତ୍ୟପାଠ ଦାଖଲ କରିବେ | ଏଗୁଡ଼ିକ ଯୁଦ୍ଧସିର ଧାର୍ଯ୍ୟ ନିୟମ |
2. ଏହା ମାନ୍ୟତା ସୁପ୍ରିମ କୋର୍ଟଙ୍କ ଆଦେଶ ଯେ ଏହି ସତ୍ୟପାଠ ଗୁଡ଼ିକରୁ ଯୋଗାଯୋଗ ବିବରଣୀ ଗୁଡ଼ିକ ନିଶ୍ଚିତଭାବେ ସଂଗୃହୀତ କରାଯିବ ଏବଂ ଏକ କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସ୍ଥାନରେ ତାହା ବୈଦ୍ୟୁତିକ ଭାବେ ଗଠିତ କରି ରଖାଯିବ |
3. ଏପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ପ୍ରତ୍ୟେକ କଲେଜ ଏଭଳି ସୂଚନା ସଂଗ୍ରହ କରିଛନ୍ତି | କିନ୍ତୁ ଏହା କୌଣସି କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସ୍ଥାନରେ ଗଠିତ କରାଯାଇନଥିଲା | କିନ୍ତୁ ଏହି ବର୍ଷ [ରାଗିଂ ପ୍ରିଭେନ୍ସନ୍ ପ୍ରୋଗ୍ରାମ]ରାଗିଂ ପ୍ରତିରୋଧ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ରାଗିଂବିରୋଧ ସତ୍ୟପାଠ ଗୁଡ଼ିକୁ ଡାଉନ୍‌ଲୋଡ୍ କରିବାପାଇଁ ଏକ ଅନ୍‌ଲାଇନ୍ ପ୍ରକ୍ରିୟାର ବିକାଶ କଲା | ଯାହାର ଫଳସ୍ଵରୂପ କଲେଜ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କୁ ପୃଥକଭାବେ ସୂଚନା ସଂଗ୍ରହ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବନାହିଁ ଏବଂ ସଂକଳନ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବନାହିଁ | ଏହା ସେମାନଙ୍କର ଅନେକ ସମୟ ଏବଂ ପରିଶ୍ରମର ସଞ୍ଚୟ କରିବ |

### କିପରି?

4. ତୋନୋଟି ଉପାୟବିଶିଷ୍ଟ ଏହା ଏକ ସରଳ ପ୍ରକ୍ରିୟା
  - ଉପାୟ 1: [www.ANTIRAGGING.in](http://www.ANTIRAGGING.in) କିମ୍ବା [www.AMANMOVEMENT.org](http://www.AMANMOVEMENT.org) ଲଗ୍‌ଅନ୍ କରନ୍ତୁ –ଅନ୍‌ଲାଇନ୍ ଏପିଡେଭିଟ୍‌ସ ବଟନ ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ |
  - ଉପାୟ 2: ଆବଶ୍ୟକ ହେଉଥିବା ଭଳି ସୂଚନାଗୁଡ଼ିକୁ ପୂରଣ କରନ୍ତୁ ଏବଂ ଫର୍ମ କୁ ଦାଖଲ କରନ୍ତୁ |
  - ଉପାୟ 3: ସଫଳତା ସହ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କଲାପରେ ଆପଣ ଉଭୟ ଛାତ୍ର ଏବଂ ମାତାପିତାଙ୍କ ପାଇଁ ଇମେଲ୍ ଜରିଆରେ ସତ୍ୟପାଠ ପ୍ରାପ୍ତ କରିପାରିବେ |

5. ଯଦି ଆପଣଙ୍କର ଇମେଲ୍ ଠିକଣା ନାହିଁ ତେବେ ଲଗ୍‌ଇନ୍ କଲ୍ୟାପୁର୍ବରୁ ଗୋଟିଏ ଠିକଣା ତିଆରି କରନ୍ତୁ ।  
ଯଦି ଆପଣଙ୍କର ମାତାପିତାଙ୍କର ଇମେଲ୍/ମୋବାଇଲ୍/ଲାଇଭଲାଇନ୍ ଫୋନ୍ ନମ୍ବର ନାହିଁ ତେବେ ବ୍ୟସ୍ତ  
ହୁଅନ୍ତୁ ନାହିଁ । ଆପଣ ଆପଣଙ୍କର ବନ୍ଧୁ କିମ୍ବା ସମ୍ପର୍କୀୟ ମାନଙ୍କର ଠିକଣା ବା ନମ୍ବର ଦେଇପାରିବେ ।  
ବ୍ୟସ୍ତ ହେବାର ଆଦୌ କୌଣସି କାରଣ ନାହିଁ । ଆପଣ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ ଯଦି କିଛି ଭୁଲ୍  
କରନ୍ତି ତେବେ ପୁଣିଥରେ ଆପଣ ଆରମ୍ଭ କରିପାରିବେ ଏବଂ ସୂଚନାକୁ ପୁନର୍ବାର ଦାଖଲ କରିପାରିବେ ।  
କୌଣସି ଅସୁବିଧା ନାହିଁ । ଏହା ଏକ ଖୁବ୍ ସହଜ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅଟେ ।